

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ



**ضوابط و دستورالعمل اجرایی  
آیین نامه نحوه ی تشکیل و اداره  
آموزشگاه های فنی و حرفه ای آزاد**



## فهرست

الف	سر آغاز
ب	یادداشت معاون آموزش سازمان آموزش فنی و حرفه ای کشور
ج	یادداشت طراحان این مدل
۱	فصل اول: (کلیات و تعاریف) مدل توسعه کمی و کیفی آموزشگاه های آزاد
۱۳	فصل دوم؛ موسسین، حقوق و تکالیف آنان
۱۹	فصل سوم؛ (شرایط و تکالیف متقاضی تاسیس آموزشگاه فنی و حرفه ای آزاد)
۲۵	فصل چهارم؛ (ضوابط تعیین نام آموزشگاه فنی و حرفه ای آزاد)
۲۹	فصل پنجم؛ (شرایط و تکالیف متقاضیان مربیگری)
۳۷	فصل ششم؛ احراز صلاحیت کارکنان آموزشگاه فنی و حرفه ای آزاد
۴۱	فصل هفتم؛ انتقال و واگذاری پروانه تاسیس
۴۵	فصل هشتم؛ مهارت آموزان، کارآموزان، حقوق و تکالیف آنان
۵۳	فصل نهم؛ توسعه و گسترش آموزشگاه فنی و حرفه ای آزاد
۶۱	فصل دهم؛ ارائه خدمات یادگیری به صورت ویژه (خاص) و خصوصی
۶۵	فصل یازدهم؛ حداقل الزامات صدور پروانه تاسیس و تمدید آن
۸۳	فصل دوازدهم؛ نحوه تعیین شهریه
	فصل سیزدهم؛ استانداردهای ماهر، سربرگ، تابلو و نحوه تبلیغات آموزشگاه
۸۷	های فنی و حرفه ای آزاد
	فصل چهاردهم؛ ارزیابی کیفیت خدمات یادگیری و رتبه بندی آموزشگاه های
۹۱	فنی و حرفه ای آزاد
۹۵	فصل پانزدهم؛ نظارت بر آموزشگاه های فنی و حرفه ای آزاد



## سر آغاز

توانمندسازی و سهم بری بخش خصوصی در حوزه امور غیر حاکمیتی و استفاده از ظرفیت هایی که در قوانین و ضوابط مرتبط با ماموریت ها و تکالیف آموزشی سازمان، بویژه در مواد ۱۱۰ و ۱۱۱ قانون کار جمهوری اسلامی ایران در خصوص جلب مشارکت واحدهای صنعتی، تولیدی، خدماتی و افراد حقیقی و حقوقی در ارائه خدمات آموزش مهارتی در کشور پیش بینی شده است، نیازمند اصلاح رویه ها و تسریع در تغییر نقش دولت از مالکیت و مدیریت مستقیم بنگاه به سیاستگذاری، هدایت و نظارت است. برای دستیابی به این مهم، سازمان آموزش فنی و حرفه‌ای کشور باید به سازمانی چابک و مجهز به دانش روز، برای مدیریت آموزش‌های فنی و حرفه‌ای تبدیل شده و قادر باشد به نهاد آموزشی و نیروهایی که توان مدیریت تغییرات جدید را دارند، اعتماد کند.

در نظام نوین مدیریت آموزشگاه های فنی و حرفه ای آزاد، سعی شده است با هدایت و بکارگیری قابلیت های بخش خصوصی با هدف تامین منابع پایدار برای توسعه همه جانبه و مستمر ماموریت های آموزشی سازمان. در عین سازماندهی خدمات متقابل و تعاملات فی ما بین سازمان و آموزشگاهها، افزایش توان رقابت پذیری آنان نیز سرلوحه دستورالعمل ها قرار گیرد.

از تمامی همکارانم در بخش خصوصی و دولتی می خواهم تا الزامات رشد و توسعه در محیط های پویا و پرتلاطم را در تصمیمات و اجزاء مدیریتهشان لحاظ نمایند. من به این تغییر امیدوارم چون اطمینان دارم به بخش خصوصی توانمند برای مدیریت آموزش فنی و حرفه‌ای کشور نیاز مبرم داریم.

سلیمان پاک سرشت

معاون وزیر تعاون، کار و رفاه اجتماعی و  
رئیس سازمان آموزش فنی و حرفه ای کشور

## یادداشت معاون آموزش سازمان آموزش فنی و حرفه ای کشور

صنعت آموزشگاه های فنی و حرفه ای آزاد یکی از پایه های اصلی و بی بدیل توسعه مهارت آموزی است که نزدیک به ۵۰ سال قدمت دارد و با وجود این سابقه طولانی و تنوع ارائه خدمات به طیف وسیعی از مخاطبین، کماکان با محدودیت هایی روبه رو بوده است. این مشکلات در شرایطی پدید آمده که اکثر آنها به واسطه عوامل بیرونی تحمیل گردیده و هزینه های آن، صرفاً توسط موسسان آموزشگاه پرداخت شده است. با تلاش همکارانم در سال جاری و با رویکرد ارائه خدمات یادگیری با کیفیت، رسیدن به بازاری شفاف و کارآ و استیفای حقوق سرمایه گذاران و مخاطبین، مدل توسعه کمی و کیفی آموزشگاه های فنی و حرفه ای آزاد طراحی و دستورالعمل اجرایی آن به تصویب هیات نظارت مرکزی رسید.

این مدل برآن است که با هدف نهادینه کردن نگاه یکپارچه به فرآیند ارائه خدمات یادگیری مهارتی و با رویکرد تعالی بخشی در کلیه مولفه های نظام مهارت آموزی، با تقویت و نهادینه سازی مشارکت اثربخش و مسئولیت پذیری مردم و بنگاه های اقتصادی و بهره مندی هوشمندانه از فناوری های نوین، استقرار نظام مدیریت اثربخش، کارآمد، مسئولیت پذیر و پاسخ گو را به ارمغان آورد

آرزو دارم اجرای صحیح و دقیق این مدل، نویدبخش ارتقاء جایگاه مهارت آموزی به عنوان عاملی مؤثر در دستیابی به اشتغال پایدار و تقویت کننده حس خودارزشمند پنداری جوانان این مرز و بوم باشد.

علیرضا حاتم زاده



خدای را شاکریم که توفیق داد با طراحی مدل توسعه کمی و کیفی آموزشگاههای فنی و حرفه‌ای آزاد و بازنگری کامل دویست و پنجاه و دو صفحه دستورالعمل حاکم بر این حوزه، شیوه نامه‌ای جامع و در عین حال مختصر در هشتاد ماده را تدوین نماییم.

در این مسیر خرسندی ما در تلاش بود و باور داشتیم که تلاش کامل یعنی پیروزی، می دانستیم که آغاز هر کاری سخت است و ناملایمات گاه ما را تا بن بست توقف نیز پیش برد.

اما یادآوری این امر که حقیقت همیشه پا بر جاست حتی اگر کتمان شود، به ما کمک کرد تا بر تعصبی که به تنهایی مانعی قدرتمند برای استقرار نظام نوین مدیریت آموزشگاههای فنی و حرفه‌ای آزاد بود فایق آییم.

نظامی که ساختار ماشینی نداشت تا الزاماً، بالغو و یا تصویب برخی از قوانین استقرار یابد. بلکه نیازمند تغییر در قلب و اندیشه یکایک افراد تصمیم گیر و تصمیم ساز در بخش دولتی و خصوصی بود. ما صادقانه باور داریم این تغییر و پیشرفت هدایایی از سوی سازمان به آموزشگاه نیست بلکه حق مغفول مانده‌ای است که توانستیم بخش قابل توجه‌ای از آنرا احقاق نماییم. حقی که استمرار و توسعه آن تنها با پایبندی و اراده ذینفعان است که غیر قابل مصادره خواهد شد.

در فرایند طراحی، تدوین و تصویب ساختار جدید اگر باورها و مساعدت‌های ریاست محترم سازمان، راهنمایی‌ها و همراهی‌های معاونت محترم آموزش، کمک‌ها و نظرات ارزشمند اعضای گرانقدر هیات نظارت مرکزی و هم‌فکری خبرگان بخش خصوصی نبود، قطعاً این موفقیت حاصل نمی‌شد. به عنوان طراحان این مدل، برخود لازم می‌دانیم از تمام عزیزان که به هر نحو ما در این مسیر یاری نموده‌اند تشکر نموده و امیدواریم در سایه زحمات این عزیزان شاهد رشد و ترقی روز افزون آموزشگاه‌های فنی و حرفه‌ای آزاد کشور باشیم.

امیرسعید مصباح- دلارام فتحی



# فصل اول

(کلیات و تعاریف) مدل توسعه کمی

و کیفی آموزشگاه های آزاد



**ماده ۱:** در این دستورالعمل اصلاحات زیر در معانی مشروح مربوط به کار می روند:

۱. **سازمان:** سازمان آموزش فنی و حرفه ای کشور وابسته به وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی.

۲. **اداره کل:** اداره کل آموزش فنی و حرفه ای استان .

۳. **آموزشگاه:** آموزشگاه فنی و حرفه ای آزاد نهاد حقیقی یا حقوقی تامین کننده خدمات یادگیری مهارت است که به روش های مختلف (حضوری، الکترونیکی، تلفیقی) و با هدف تامین مقاصد، خواسته ها، اهداف و الزامات خاص ذینفعان، پس از اخذ مجوز از سازمان در داخل یا خارج از کشور تأسیس و به صورت خودگردان اداره می شود و براساس سنخیت فعالیت و حدود اختیارات به شرح زیر تفکیک می گردند:

**الف) مرکز تخصصی خدمات یادگیری فنی و حرفه ای:**  
آموزشگاه آزادی است که دارای حداقل قابلیت های فیزیکی مطابق با فصل «الزامات فنی و ساختاری آموزشگاه» و تجهیزاتی (مطابق با فهرست ضمیمه استاندارد آموزشی) بوده و با هدف تربیت نیروی کار متخصص مورد نیاز بنگاه های اقتصادی، ارتقاء مهارت های تخصصی و عمومی شاغلین و تقویت و بهبود شرایط منابع انسانی این بنگاه ها، از طریق برگزاری دوره های یادگیری کاربردی و عملیاتی و نیز معرفی، بومی سازی و پیاده سازی فناوری های نوین، بصورت تخصصی و تنها در یکی از گروه های برنامه ریزی درسی، به ارائه خدمات یادگیری حضوری، الکترونیکی یا تلفیقی می پردازد. چنین آموزشگاهی دارای حدود اختیارات اجرایی زیر می باشد:

- تدوین و بازنگری استانداردهای آموزش و تدوین استاندارد با حق بهره برداری انحصاری

- سنجش شایستگی و صلاحیت حرفه ای

- تربیت نخبگان مهارتی، برگزاری اردوهای آمادگی مسابقات مهارت و ایجاد لیگ مهارتی برای حضور در مسابقات ملی و جهانی مهارت

- ارائه مشاوره و هدایت آموزشی و شغلی

- ارائه خدمات یادگیری سیار در بنگاههای اقتصادی، دانشگاه ها، روستاها و مناطق عشایری، زندان ها، پادگان ها، مدارس و ....
  - برگزاری دوره های تربیت مربی و بازآموزی مربیان
  - تاسیس شعب اقماری و زنجیره ای در کشور و خارج از کشور
  - تاسیس شعبه ارتقاء مهارت در شهرکهای صنعتی
  - نیازسنجی آموزشی-شغلی کارکنان صنایع و بنگاه های اقتصادی
  - مجاز به فروش محصولات و خدمات حاصل از فرایند آموزش و سنجش مهارت
  - معرفی فناوری های جدید و به روز صنعت دنیا در قالب نشست های تخصصی و عمومی و پیاده سازی و اجرای فناوری ها در صنعت
  - مشارکت در فرایند اعتبارسنجی آموزشگاه های گروه «د»
  - مجاز به اعطاء مجوز فعالیت تخصصی تحت لیسانس و یا نمایندگی به آموزشگاه های گروه «د»
  - مجاز به دریافت مجوز فعالیت تخصصی تحت لیسانس و یا نمایندگی از موسسات خارجی معتبر و مورد تایید مراجع رسمی کشور
  - دارای ساختار سازمانی مستقل از ادارات کل و سطح مکاتباتی مستقیم با مدیرکل دفتر آموزشگاه های آزاد و مشارکت مردمی
  - عضویت با حق رای دو نفر از موسسین آنها در هیات نظارت مرکزی
- ب) آموزشگاه فنی و حرفه ای آزاد الکترونیکی (آموزشگاه یار):  
آموزشگاه فارغ از فضای فیزیکی آموزشی است که با در اختیار داشتن یک دفتر مرکزی، جهت دسترسی آسان به منابع و خدمات آموزشی، با بهره گیری از فن آوری های نوین اطلاعاتی و ارتباطی مانند اینترنت و سیستم های چندرسانه ای به ارائه بخشی از خدمات یادگیری در

همکاری با آموزشگاه های گروه های «الف»، «ج» و «د» می پردازد.

**ج) آموزشگاه فنی و حرفه ای آزاد سفارش محور (ویژه آموزش به سفارش بنگاه های اقتصادی):** آموزشگاهی است شاغل محور که با در اختیار داشتن یک دفتر مرکزی و تنها به سفارش بنگاه های اقتصادی و مراکز کسب و کار، دوره های یادگیری و ارتقاء مهارت را در محل مورد توافق با ذینفعان، برای کارکنان دارای «کد بیمه تامین اجتماعی» برگزار می نماید.

**د) آموزشگاه های فنی و حرفه ای آزاد که قبل از تصویب این دستورالعمل اجرایی تاسیس گردیده اند** و شیوه صدور این نوع مجوز به انواع سه گانه فوق ارتقاء پیدا کرده است.

**تبصره ۱:** هر شخصیت حقیقی یا حقوقی تنها مجاز به فعالیت و اخذ مجوز در یکی از انواع چهارگانه آموزشگاه های فنی و حرفه ای آزاد می باشد.

**تبصره ۲:** اخذ مجوز تاسیس هر نوع آموزشگاه، منوط به تامین حداقل الزامات فنی متناسب با نوع آموزشگاه، مندرج در فصل «الزامات فنی و ساختاری آموزشگاه» می باشد.

**۴. کد رهگیری تقاضای تاسیس:** یک عدد پیگیری منحصر بفرد است که به معنی موافقت اولیه با درخواست تاسیس آموزشگاه اشخاص حقیقی یا حقوقی غیر دولتی می باشد و مجوزی برای تاسیس و بهره برداری از آموزشگاه محسوب نمی گردد.

**۵. موسس:** شخص حقیقی یا حقوقی غیر دولتی است که در صورت احراز شرایط و تامین الزامات ذکر شده در این دستورالعمل موفق به دریافت پروانه تاسیس آموزشگاه می گردد و به تبع آن مسئولیت رعایت کلیه مقررات و ضوابط آیین نامه و دستورالعمل اجرایی آیین نامه نحوه تشکیل و اداره آموزشگاه های فنی و حرفه ای آزاد و نظارت بر اجرای صحیح برنامه های آموزشی را برعهده داشته و مسئول کلیه پیامدهای حقوقی (مدنی و کیفری) و قانونی مسائل مربوط به آموزشگاه می باشد.

**۶. پروانه تاسیس آموزشگاه:** امتیاز تاسیس و بهره برداری از آموزشگاه است.

۷. **مدیر آموزشگاه:** فرد (افراد)ی است که از جانب دارنده پروانه تاسیس برای اداره امور داخلی آموزشگاه تعیین می گردد.

۸. **مربی آموزشگاه:** فردی است که براساس مفاد فصل «شرایط و تکالیف متقاضیان مربیگری» در همکاری با کارآموزان و مهارت آموزان در یک فرآیند فکری و خلاق، افراد را به افزایش توانایی شخصی و حرفه ای خود ترغیب نموده و به عنوان تسهیل گر فرایند یادگیری محسوب می گردد.

۹. **خدمات یادگیری:** خدماتی است که به منظور ایجاد تغییر نسبتاً پایدار در توان رفتاری فرد (منتج از تمرین تقویت شده) ارائه می گردد به نحوی که می توان این تغییرات را نسبت به قبل از ارائه خدمات ارزشیابی نمود.

۱۰. **رتبه بندی:** معیار صلاحیت گذاری، برای کنترل و تضمین کیفیت و کمیت خدمات آموزشگاه های آزاد، در راستای تامین حداقل حقوق قانونی ذینفعان است که براساس شاخص های مصوب هیأت نظارت مرکزی پایه گذاری شده است.

۱۱. **ذینفعان خدمات یادگیری:** فرد، گروه، بنگاه، نهاد یا سازمانی است که به طور مستقیم یا غیر مستقیم از مدیریت و پیامدهای خدمات یادگیری یا فرایندهای مربوط به آن و یا از هر دو آنها بهره مند می شود.

۱۲. **گواهی شرکت در دوره یادگیری:** گواهی نهایی است که به منظور نشان دادن سطح عملکرد فراگیران در تکمیل و یا دستیابی به اهداف یک برنامه یادگیری از سوی تامین کننده خدمات یادگیری به آنان اعطاء می گردد.

۱۳. **طرح درس:** برنامه تدارک دیده شده توسط تامین کننده خدمات یادگیری است که اهداف، محتوا، پیامدهای یادگیری، مشاوره و هدایت آموزشی، روش های یادگیری، تدریس، فرایندهای ارزیابی و سایر موارد مرتبط با خدمات یادگیری را شامل می شود.

۱۴. **شایستگی:** دانش، درک، مهارت یا نگرش قابل مشاهده یا قابل اندازه گیری و یا توأمان است که سبب کارآمدی و تسلط در یک موقعیت



کاری و یا در توسعه حرفه ای یا توسعه فردی و یا در هردو آنها خواهد گردید(توانایی به اثبات رسیده در بکارگیری دانش و مهارت ها).

**۱۵. صلاحیت حرفه ای:** مجموعه ای از توانایی ها، تعهدات، دانش و مهارت های مرتبط است که یک فرد (یا یک موسسه) را قادر می سازد به طور موثر در یک کار یا وضعیت عمل کند.

**۱۶. مهارت:** توانایی و ظرفیتی است که از طریق تلاش آگاهانه، منظم و پایدار برای انجام هماهنگ و متناسب فعالیت های پیچیده و وظایف شغلی در سه حوزه اصلی ایده (مهارت های شناختی)، روش (مهارت های فنی) و روابط (مهارت های بین فردی) به دست می آید.

**۱۷. آموزش غیررسمی:** فعالیت آموزشی سازماندهی شده خارج از چارچوب نظام رسمی (ابتدایی، دبیرستان و آموزش عالی) مانند آموزش ترویجی(ویژه کودکان کمتر از ۱۲ سال)، آموزش شغلی، یادگیری مادام العمر و آموزش در بنگاه های اقتصادی است.

**۱۸. آموزش الکترونیکی یا فراگیری الکترونیکی(مجازی):** بهره گیری از فن آوری های نوین اطلاعاتی و ارتباطی مانند اینترنت و سیستم های چندرسانه ای برای طراحی، ارائه، انتخاب، مدیریت، توسعه و ارزشیابی آموزش، در راستای بهبود کیفیت آموزش و فراگیری، از طریق ارائه تسهیلاتی جهت دسترسی آسان به منابع و خدمات آموزشی و نیز فراهم نمودن ساز و کارهایی چون تعامل و همکاری از راه دور می باشد.

**۱۹. کارآموز:** به استناد ماده ۱۸ آیین نامه نحوه تشکیل و اداره آموزشگاه های فنی و حرفه ای آزاد فردی است که بر طبق قرارداد کارآموزی، برای دریافت مشاوره هدایت آموزشی و فراگرفتن حرفه خاص، بازآموزی یا ارتقاء مهارت، به صورت آگاهانه و از روی اختیار درگیر فرایند یادگیری مهارت محور می شود.

**تبصره:** پذیرش کارآموز کمتر از ۱۵ سال تمام، منوط به ارائه اجازه کتبی ولی و یا قیّم قانونی کارآموز است و حداقل سن کارآموز ۱۲ سال تمام است و در موارد خاص با موافقت وزیر تعاون، کار و رفاه اجتماعی قابل تغییر می باشد.

**۲۰. مهارت آموز:** فردی است که با استناد به تکالیف سازمان آموزش

فنی و حرفه ای کشور در ماده ۵ مصوبه شماره ۴۸۳ شورای عالی انقلاب فرهنگی و با هدف فراهم آوردن زمینه مناسب برای ترویج و نهادینه شدن فرهنگ مهارت آموزی، با اجازه کتبی ولی و یا قیم قانونی خود و با هدف ترویج فرهنگ مهارت آموزی و استعدادیابی در دوره های یادگیری که شامل ضوابط و مقررات کارآموزی مندرج در ماده ۱۱۲ قانون کار نبوده و منجر به اشتغال نخواهد شد، شرکت می کند.

**تبصره ۵:** شرکت در دوره های مهارت آموزی محدودیت سنی ندارد

**۲۱. قرارداد کارآموزی:** قراردادی است که در آن رابطه تامین کننده خدمات یادگیری و متقاضی دریافت خدمات یادگیری (کارآموز یا کارفرما)، مبتنی بر توافق و تراضی دو اراده در جهت ایجاد یک اثر حقوقی و به منظور تعیین میزان تعهدات طرفین نسبت به یکدیگر تنظیم می گردد.

**۲۲. قرارداد مهارت آموزی:** قراردادی است که در آن رابطه تامین کننده خدمات یادگیری و ولی یا قیم قانونی دریافت کننده خدمات ترویج مهارت و مهارت آموزی، مبتنی بر توافق و تراضی دو اراده در جهت ایجاد یک اثر حقوقی و به منظور تعیین میزان تعهدات طرفین نسبت به یکدیگر تنظیم می گردد.

**۲۳. محتوای الکترونیکی:** بطور کلی به هر نوع محتوایی که از طریق فناوری اطلاعات و ارتباطات قابل بهره برداری و انتقال باشد، محتوای الکترونیکی گفته می شود.

**۲۴. کانون یا انجمن صنفی کارفرمایی موسسین آموزشگاه های فنی حرفه ای آزاد:** تشکیلی است که در اجرای ماده ۱۳۱ قانون کار جمهوری اسلامی ایران و مطابق آیین نامه مصوب ۱۳۸۱/۱۰/۶ هیأت وزیران به منظور حفظ حقوق و منافع مشروع و قانونی و بهبود وضع اقتصادی موسسین آموزشگاه های فنی حرفه ای آزاد تشکیل و بر اساس اساسنامه مصوب آن اداره می شود.

**۲۵. هیأت نظارت مرکزی:** هیأتی است که به استناد بند «ز» ماده یک آیین نامه نحوه تشکیل و اداره آموزشگاه های فنی و حرفه ای آزاد مصوب ۸۵/۵/۱۸ هیأت محترم وزیران به منظور تعیین خط مشی، تدوین و پیشنهاد اصلاح آیین نامه، تدوین شیوه نامه اجرایی و تعیین ضوابط مربوط به امور آموزشگاه های فنی و حرفه ای آزاد و ایجاد هماهنگی و

نظارت بر فعالیت هیات نظارت استانها تشکیل می شود و بالاترین مرجع نظارت و تصمیم گیری بر امور مراکز آموزشی بخش خصوصی می باشد.

**تبصره ۱۵:** به استناد تبصره ماده ۲ آیین نامه نحوه تشکیل و اداره آموزشگاه های فنی و حرفه ای آزاد ترکیب اعضای هیات نظارت مرکزی به شرح ذیل می باشد:

- معاون وزیر و رییس سازمان آموزش فنی و حرفه ای کشور(رئیس هیات نظارت مرکزی).
- معاون آموزش سازمان(نایب رئیس هیات نظارت مرکزی).
- معاون پژوهش، برنامه ریزی و سنجش مهارت سازمان.
- معاون توسعه مدیریت و منابع سازمان.
- یک نفر از مدیران کل آموزش فنی و حرفه ای استانها به صورت گردشی (به تشخیص رئیس هیات نظارت مرکزی).
- مدیر کل دفتر آموزشگاه های آزاد و مشارکت مردمی (دبیر هیات نظارت مرکزی).
- مدیر کل دفتر مرکزی حراست سازمان .
- نماینده حقوقی سازمان (به تشخیص رئیس هیات نظارت مرکزی و بدون حق رأی).
- چهار نفر از صاحب نظران و خبرگان آموزشگاه های فنی و حرفه ای آزاد فعال به پیشنهاد کانون انجمن های صنفی کارفرمایی آموزشگاه های فنی و حرفه ای آزاد کشور، ترجیحا دارای مدرک تحصیلی کارشناسی ارشد و بالاتر با حداقل ۵ سال سابقه فعالیت در امر آموزش های فنی و حرفه ای و یا کارشناسی با حداقل ۱۰ سال سابقه فعالیت در امر آموزش های فنی و حرفه ای
- سه نفر از خبرگان بخش خصوصی (به تشخیص رئیس هیات نظارت مرکزی و بدون حق رأی).

**تبصره ۲:** حکم رئیس هیات نظارت مرکزی توسط وزیرتعاون، کار و رفاه اجتماعی و احکام سایر اعضاء هیات نظارت مرکزی توسط رئیس هیات نظارت مرکزی صادر می گردد.

**تبصره ۳:** احکام اعضای بخش خصوصی تا زمانی معتبر است که مورد تایید کانون کشوری بوده، پروانه تاسیس آموزشگاه آنها دارای اعتبار و آموزشگاه افراد مذکور دارای حداقل عملکرد دو برابر متوسط کشوری در سال باشد.

**تبصره ۴:** حضور افراد دارای ابلاغ در جلسات هیات، قائم به ذات بوده و حضور فرد دیگر به نمایندگی از اعضاء در جلسه ممنوع است.

**۲۶. هیأت نظارت استان:** هیأتی است با شرح وظایف و حدود اختیارات مشخص شده که به استناد بند «ز» ماده یک آیین نامه نحوه تشکیل و اداره آموزشگاه های فنی و حرفه ای آزاد مصوب ۸۵/۵/۱۸ هیات محترم وزیران رسیدگی به امور مراکز آموزش بخش خصوصی استان را برعهده دارد.

**تبصره ۱:** به استناد بند «الف» ماده ۲ آیین نامه نحوه تشکیل و اداره آموزشگاه های فنی و حرفه ای آزاد ترکیب اعضای هیات نظارت استان به شرح ذیل می باشد:

- مدیر کل آموزش فنی و حرفه ای استان (رئیس هیات)
- معاون آموزش، پژوهش و برنامه ریزی اداره کل (نائب رئیس)
- معاون اداری و پشتیبانی اداره کل (معاون توسعه مدیریت و منابع)
- رئیس اداره موسسات کارآموزی آزاد و مشارکت های مردمی (دبیر جلسه)
- رئیس اداره سنجش و ارزشیابی مهارت (بدون حق رأی)
- مسئول حراست اداره کل
- کارشناس حقوقی اداره کل (بدون حق رأی)

- یک نفر از روسای مراکز به تشخیص مدیر کل (بدون حق رأی)

- چهار نفر از خبرگان آموزشگاه های فنی و حرفه ای آزاد فعال (ترجیحا شامل رئیس هیات مدیره و سه نفر خبره) به پیشنهاد کانون انجمن های صنفی کارفرمایی آموزشگاه های فنی و حرفه ای آزاد استان که دارای مدرک تحصیلی کارشناسی و بالاتر با ۵ سال سابقه فعالیت در امر آموزش های فنی و حرفه ای یا فوق دیپلم با ۷ سال یا دیپلم با ۱۰ سال سابقه فعالیت در امر آموزش های فنی و حرفه ای با تایید دفتر حراست اداره کل.

**تبصره ۲:** حکم رئیس هیات نظارت استان توسط رئیس هیات نظارت مرکزی و احکام سایر اعضاء هیات نظارت استان توسط دبیر هیات نظارت مرکزی صادر می گردد.

**تبصره ۳:** احکام اعضای بخش خصوصی تا زمانی معتبر است که مورد تایید کانون استان بوده، پروانه تاسیس آموزشگاه آنها دارای اعتبار و آموزشگاه افراد مذکور دارای حداقل عملکرد یک و نیم برابر متوسط استان در سال باشد.

**تبصره ۴:** هیات نظارت استان نمی تواند تمامی یا بخشی از اختیارات و وظایف خود را به فرد یا تشکیلی تفویض نموده و یا ساختار جدیدی را ایجاد نماید.

**تبصره ۵:** حضور افراد دارای ابلاغ در جلسات هیات، قائم به ذات بوده و حضور فرد دیگر به نمایندگی از اعضاء در جلسه ممنوع است.

**۲۷. دوره:** فرایند ارائه خدمات یادگیری برابر استانداردهای آموزشی مصوب سازمان و یا براساس توافق متقاضی دریافت خدمات یادگیری (کارآموز، ولی یا قیم قانونی مهارت آموز یا کارفرما) و آموزشگاه درخصوص مولفه های آموزش است.

**۲۸. نظارت و هدایت (بازرسی):** رویکرد هنجاری برای تحلیل فرایند یادگیری یا پیامدهای یادگیری مهارت است که به ازاء اهداف یادگیری اندازه گیری می شود.

**۲۹. شهریه:** هزینه استفاده از خدمات یادگیری در یک آموزشگاه برای

فراگیری یک مهارت یا دوره ترویجی مهارت و یا ارتقاء مهارت شغلی معین است که براساس مفاد این دستورالعمل اجرایی و مبتنی بر قرارداد کارآموزی یا قرارداد مهارت آموزی فی مابین متقاضی دریافت خدمات یادگیری (کارآموز، ولی یا قیم قانونی مهارت آموز یا کارفرما) و تامین کننده خدمات، به آموزشگاه پرداخت می گردد.

**۳۰. کد شناسه مربیگری (ID):** در جهت ساماندهی اطلاعات و تعیین حدود صلاحیت حرفه ای یا شغلی و تخصصی مربیان آموزش فنی و حرفه ای و همچنین حذف چالش های فرایند سنتی بکارگیری مربیان، به هر کدام از افراد واجد شرایط بعد از طی فرایند تعریف شده در فصل «شرایط و تکالیف متقاضیان مربیگری»، کد شناسه مربیگری (ID) که یک عدد شناسایی منحصر بفرد است تخصیص می یابد.

# فصل دوم

موسسین، حقوق و تکالیف آنان





**ماده ۲:** حق همه شهروندان است که در فرایند بررسی احراز شرایط تاسیس آموزشگاه، از هرگونه تفاوت جنسیتی (به جز در مواردی که شرع مقدس اسلام، احکام و دستورات خاص دارد)، نژادی، قومیتی و جغرافیایی مصون باشند.

**ماده ۳:** حق همه توانخواهان است که در فرایند بررسی احراز شرایط تاسیس آموزشگاه، شرایط جسمی شان به عنوان محدودیت تلقی نگردد.

**ماده ۴:** حق هر موسس است که حریم خصوصی او محترم شمرده شده و اطلاعات فردی و خانوادگی اش بدون اجازه آگاهانه وی و یا بدون حکم قانون، افشا و منتشر نشود و در اختیار هیچ کس قرار نگیرد و هیچ یک از کارکنان سازمان مجاز به تجسس در زندگی خصوصی موسسین و کارکنان آموزشگاه نیستند.

**ماده ۵:** حق هر موسس است که از تبعیض در نظام ها، فرآیندها و تصمیمات اداری مصون باشد.

**ماده ۶:** حق هر موسس است که اقدامات او برای تشکیل انجمن های صنفی و عضویت و شرکت در جمعیت ها و انجمن های صنفی و اجتماعی و تشکل های مردم نهاد، که پایبند به اصول و موازین جمهوری اسلامی ایران هستند، محترم شمرده شود.

**ماده ۷:** محدود بودن تخلفات به حدود قوانین و التزام به این امر که هیچ عملی تخلف نیست، مگر به صراحت قوانین و مقررات لازم الاجرا، از حقوق اساسی هر موسس است.

**ماده ۸:** حق هر موسس است که در صورت محکومیت قضایی که مطابق قوانین، «سوء پیشینه کیفری موثر» محسوب نمی گردد، از امنیت شغلی برای ادامه فعالیت برخوردار باشد.

**ماده ۹:** انتقاد و مطالبه گری از عملکرد اداری کارکنان و مسئولان سازمان در مجاری قانونی، حق هر موسس است.

**ماده ۱۰:** حق مشارکت و عضویت نمایندگان موسسین آموزشگاه ها در هیات نظارت مرکزی و هیات نظارت استان بر اساس تبصره ۱ بند ۲۵ و تبصره ۱ بند ۲۶ ماده ۱ آیین دستورالعمل محفوظ می باشد.

**ماده ۱۱:** حقوق موسسین و کارکنان آموزشگاه برای شرکت در جشنواره های علمی، پژوهشی و همایش های تخصصی که در تضاد با اصول، موازین و قوانین جمهوری اسلامی ایران نباشند محترم شمرده می شود.

**ماده ۱۲:** یگانه مرجع صالح رسیدگی به تخلفات آیین نامه ای آموزشگاه، به ترتیبی که در فصل «نظارت و بازرسی» آمده است، هیات های نظارت استانی و مرکزی بوده و هیچ مرجع دیگری حق دخالت و اعمال نفوذ در این امر را ندارد.

**ماده ۱۳:** اصل بر براءت موسس است و حق او است که از تخلفات مرتبط با نقض آیین نامه و دستورالعمل ها که به آن متهم شده در اولین فرصت و به صورت کتبی و رسمی مطلع و ضمن رؤیت مستندات، با ذکر دلایل، تفهیم اتهام گردد. در صورت عدم وجود دلایل کافی بر احراز و انتساب تخلف، موسس برای اثبات بی گناهی خود نیاز به ارائه هیچ گونه دفاعی ندارد.

**ماده ۱۴:** موسس حق دارد در برابر اتهام وارده از خود دفاع کند و علاوه بر استماع دفاعیاتش، پاسخ کتبی او دریافت و ثبت و صورت جلسه گردد و نهایتاً از احکام صادره هیات نظارت به صورت رسمی و کتبی حداکثر تا ۱۰ روز پس از صدور رای در قبال ارائه رسید مطلع و از حق تجدیدنظرخواهی در مدت تعیین شده برخوردار گردد و نیز برای احکام خود تقاضای تعلیق و تخفیف نماید که اعمال آن منوط به موافقت هیات نظارت مرکزی است.

**ماده ۱۵:** موسس علاوه بر اجازه استفاده از ۶ ماه متوالی یا ۱۲ ماه متناوب مرخصی منجر به توقف موقت فعالیت (تعطیلی) آموزشگاه در هر دوره اعتبار پنجساله، منوط به تسویه کلیه تعهدات ایجاد شده در برابر ذینفعان و اطلاع قبلی به سازمان، حق برخورداری از توقف فعالیت به مدت ۴ ماه برای زایمان را خواهد داشت.

**ماده ۱۶:** موسس مکلف است امور آموزشگاه را به نحو شایسته و بر پایه قانون مداری، کارآمدی، پاسخگویی، شفافیت، عدالت و انصاف اداره نماید.

**ماده ۱۷:** رعایت قانون و انجام امور اداری آموزشگاه و مراجعین مبتنی بر اصل بی طرفی و پرهیز از هر گونه پیش داوری، منفعت جویی یا غرض ورزی شخصی بدون در نظر گرفتن گرایش های سیاسی، قومی و رابطه خویشاوندی، توسط موسس الزامی است.

**ماده ۱۸:** فراهم سازی دسترسی مستمر مراجعین به موسس برای دریافت پاسخ و راهنمایی های لازم در چارچوب وظایف محوله الزامی می باشد.

**ماده ۱۹:** موسس مجاز نیست مدارک یا اطلاعات اضافه بر آنچه در قوانین و مقررات پیش بینی شده است را از مراجعین مطالبه نماید و نباید هزینه ای بیش از آنچه در قوانین و مقررات تصریح گردیده، دریافت کند. در مواردی که مطابق مقررات باید هزینه ای دریافت شود، مراتب با ذکر مستند قانونی به مراجعین اعلام گردد.

**ماده ۲۰:** موسس باید از سطح دانش و مهارت تخصصی کارکنان خود جهت رعایت انضباط اداری و حقوق شهروندی مرتبط با وظایف و اختیارات اطمینان حاصل نماید.

**ماده ۲۱:** کارکنان و کارآموزان آموزشگاه، الگوهای اخلاقی و اسلامی و نماد فرهنگ مهارت آموزی هستند. لذا تمهید شرایط به منظور پرهیز از ایجاد مزاحمت آموزشگاه برای همسایگان، ساکنان محلی و سایر مردم از تکالیف موسس است.

**ماده ۲۲:** موسس باید تدابیر ضروری جهت پیشگیری از مفقود شدن، افشا یا سوءاستفاده از اطلاعات افراد، که به مناسبت وظایف و اختیارات خود از آنها مطلع شده است را اتخاذ نماید.

**ماده ۲۳:** در صورت ضرورت برای اعمال نظارت الکترونیکی و نصب دوربین، موسس باید ضمن رعایت ضوابط و قوانین مربوطه مراتب را با هشداری مکتوب و استفاده از علایم قابل رؤیت، به اطلاعات مردم و مراجعین برساند.

**ماده ۲۴:** موسس باید راهنمای دسترسی مراجعین به اطلاعات لازم مشتمل بر رتبه آموزشگاه، نرخ مصوب شهریه، فرآیند ثبت نام و سنجش، مشخصات دوره(مربی برگزار کننده، طول مدت، محل اجرا، ارزش و اعتبار مدرک نهایی و ...) و نیز نحوه دسترسی به اطلاعات را به صورت مکتوب یا مجازی در اختیار متقاضیان قرار دهد.

**ماده ۲۵:** موسس مکلف است به منظور شناسایی و رفع مشکلات در ارائه خدمات، به صورت مستمر کیفیت خدمات آموزشی را کنترل و جهت حصول اطمینان از انطباق با خواسته های مشتریان، یک برنامه تضمین کیفیت مؤثر و کارا را مستقر نماید.

# فصل سوم

(شرایط و تکالیف متقاضی تاسیس  
آموزشگاه فنی و حرفه ای آزاد)



**ماده ۲۶:** متقاضی تاسیس آموزشگاه فنی و حرفه ای آزاد (شخص حقیقی یا نماینده شخص حقوقی) باید واجد شرایط زیر باشد:

۱. تابعیت جمهوری اسلامی ایران یا اتباع غیر ایرانی دارای مجوز اشتغال و سرمایه گذاری در جمهوری اسلامی ایران

۲. اعتقاد به دین مبین اسلام یا یکی از ادیان شناخته شده در قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران

۳. دارا بودن صلاحیت اخلاقی، سیاسی، فرهنگی، عدم اشتغال به فساد اخلاقی و تظاهر به فسق و نیز عدم وابستگی به رژیم گذشته بر اساس پاسخ دفاتر حراست ادارات کل آموزش فنی و حرفه ای استان به استعلام مرجع مربوطه در اداره کل

۴. نداشتن سوء پیشینه کیفری موثر بر اساس پاسخ مراجع ذیربط به استعلام مرجع مربوطه در اداره کل آموزش فنی و حرفه ای استان

۵. عدم اعتیاد به مواد مخدر و روان گردان براساس پاسخ مراجع ذیربط به استعلام مرجع مربوطه در اداره کل آموزش فنی و حرفه ای استان

۶. دارا بودن کارت معتبر پایان خدمت نظام وظیفه یا معافیت دائم غیر وابسته به مشکلات روحی و روانی (برای آقایان)

۷. عدم اشتغال به کار در وزارتخانه ها و مؤسسات وابسته و شرکت های دولتی و مشاغل دولتی

۸. داشتن حداقل ۱۸ سال سن

۹. ارائه تعهد نامه محضری مطابق مفاد نمونه برگ شماره «۱» این دستورالعمل

**تبصره ۱:** در صورتی که متقاضی تاسیس آموزشگاه فنی و حرفه ای آزاد، شخصیت حقوقی باشد ضروریست صاحبان امضاء مجاز و تعهدآور، فردی

را به عنوان نماینده شخصیت حقوقی به سازمان معرفی نمایند اما پروانه تاسیس به نام شخصیت حقوقی صادر خواهد گردید.

**تبصره ۲:** صدور پروانه تاسیس برای دستگاه ها، شرکت ها، موسسات و نهادها و سازمان هایی که تمام یا بخشی از امکانات و اعتبارات دولتی را مصرف می کنند، مجاز نمی باشد.

**ماده ۲۷:** جنسیت متقاضی تاسیس آموزشگاه فنی و حرفه ای آزاد، فارغ از جنسیت کارآموز می باشد مشروط بر اینکه متقاضی پس از اخذ پروانه تاسیس آموزشگاه، کلاسهای آموزشی مربوط به آقایان و بانوان را اگر چه به صورت همزمان، اما در کارگاه های مجزا برگزار کند

**تبصره ۱:** برگزاری دوره های آموزشی به سفارش بنگاه اقتصادی، دانشگاه و نیز ویژه کارکنان دولت از شرط تفکیک جنسیت مستثنی می باشند.

**تبصره ۲:** چنانچه متقاضی، قصد تاسیس آموزشگاه فنی و حرفه ای آزاد در رشته ها و حرفه هایی که به تشخیص و تصویب هیات نظارت مرکزی قواعد شرعی و عرفی مخصوص به خود دارند را داشته باشد، از قاعده عدم الزام به رعایت تجانس با کارآموز، مستثنی می باشد.

**ماده ۲۸:** پس از تایید احراز شرایط مندرج در ماده ۲۶ و با رعایت تبصره های ذیل آن، به متقاضی تاسیس کدرهگیری با اعتبار ۶ ماهه تخصیص داده می شود که پس از مدت ذکر شده و در صورت عدم اقدام برای تامین الزامات صدور پروانه تاسیس، به خودی خود باطل خواهد گردید و متقاضی لازم است مجدداً مراحل احراز شرایط را از ابتدا طی نماید.

**تبصره ۱:** حداکثر دفعات مجاز برای دریافت کد رهگیری ۲ بار است و پس از آن متقاضی تا ۵ سال امکان ارائه درخواست مجدد را نخواهد داشت.

**تبصره ۲:** دریافت کد رهگیری به معنی تایید احراز شرایط فردی و



عمومی متقاضی تاسیس است و هیچ تعهدی برای صدور پروانه تاسیس ایجاد نمی کند.

### ماده ۲۹: تکالیف متقاضی تاسیس آموزشگاه فنی و حرفه ای آزاد:

۱. ثبت تقاضای تاسیس آموزشگاه فنی و حرفه ای آزاد و بارگذاری مستندات مندرج در ماده ۲۶ و تبصره های آن، در پرتال جامع سازمان براساس راهنمای پرتال

۲. دریافت کد رهگیری از پرتال طبق ماده ۲۸ و تبصره آن

۳. ارائه سند مالکیت و یا اجاره نامه رسمی به نام متقاضی تاسیس و تحویل تصویر برابر با اصل آن

۴. تامین شرایط محیطی موثر در ارائه خدمات یادگیری با کیفیت، مطابق مفاد این دستورالعمل و به تایید هیات کارشناسی ارزیاب

۵. ارائه تائیدیه موقعیت انتظامی ساختمان آموزشگاه از اداره نظارت بر اماکن عمومی ناجا

۶. تامین تجهیزات آموزشی و کمک آموزشی مطابق مفاد این دستورالعمل و به تایید هیات کارشناسی ارزیاب

۷. اخذ تائید نهائی رشته ها و حرفه های آموزشی مجاز براساس تامین شرایط محیطی و تجهیزات آموزشی و کمک آموزشی

۸. پیشنهاد نام آموزشگاه بر اساس مفاد فصل «ضوابط تعیین نام آموزشگاه» و تبصره های آن

۹. پرداخت هزینه صدور پروانه تاسیس از طریق پرتال

۱۰. ابطال تمبر مالیاتی موضوع بند ۱۱ ماده ۴۶ قانون مالیات های مستقیم مصوب ۱۳۸۰/۱۱/۲۷ مجلس شورای اسلامی



# فصل چهارم

(ضوابط تعیین نام آموزشگاه فنی و  
حرفه ای آزاد)



**ماده ۳۰:** متقاضی تعیین نام می‌بایست شخص متقاضی تاسیس آموزشگاه فنی و حرفه‌ای آزاد حقیقی و یا صاحبان امضاء مجاز و تعهدآور شخصیت حقوقی یا وکیل رسمی دادگستری (با ارائه وکالتنامه) باشد.

**ماده ۳۱:** نام آموزشگاه فنی و حرفه‌ای آزاد ثبت شده در سامانه «اسامی آموزشگاه فنی و حرفه‌ای آزاد»، با رعایت تاریخ تقدم، مختص شخص حقیقی یا حقوقی دارنده پروانه تاسیس است و دیگری حق اختیار عین نام مذکور یا متجانس (تام، ناقص حرکتی، لفظی، تشابه با پسوند و پیشوند و یا نظیر) آن را ندارد. این حق پس از انحلال، لغو پروانه تاسیس و ختم فعالیت، منتفی می‌شود. همچنین نام پیشنهادی برای آموزشگاه در موارد زیر قابل تأیید نمی‌باشد:

۱. نام‌هایی که مخالف موازین شرعی، نظم عمومی و یا شامل واژه‌های بی‌معنا یا الفاظ قبیحه و مستهجن و خلاف اخلاق حسنه باشند
۲. نام یا نام اختصاری یا حروفی که رسماً متعلق به تشکیلات دولتی و کشوری باشد (از قبیل ایران، کشور، ملی، ملت، ناجا، نزاچا و ...)
۳. هنگامی که در یک نام پیشنهادی، ترکیبی از دو واژه فارسی، تداعی‌کننده یک واژه بیگانه باشد.
۴. چنانچه تفاوت نام پیشنهادی با نام ثبت شده تنها در استفاده از پسوند جمع (نظیر ان، ون، ین، ها و یا جمع مکسر) یا حذف آن باشد
۵. واژه‌هایی که به طرز گمراه‌کننده‌ای شبیه نام ثبت شده دیگری باشند
۶. اضافه کردن کلمات توصیفی از قبیل اصل، نوین، برتر، برترین، نو به اسامی ثبت شده قبلی
۷. اضافه کردن اعداد به نام‌هایی که سابقه ثبت دارند
۸. استفاده از اسامی پیامبران الهی، ائمه اطهار و نام‌های متبرکه
۹. استفاده از کلماتی قبیل بنیاد، انجمن، کانون، تشکل، بانک، بهزیست، بهداشت، گمرک، ارشاد، تبلیغ، تبلیغات، فرهنگی هنری، صندوق قرض الحسنه، لیزینگ و... در نام آموزشگاه، به جز مواردی که متقاضی حقوقی واجد شرایط، صاحب امتیاز نام ثبت شده در اداره

کل ثبت شرکت ها و موسسات غیر تجاری باشد.

۱۰. استفاده از اسامی مشهوره که باعث فریب افکار عمومی می گردد(مانند کرمان موتور، سایپا، گلرنگ و ...) به جز برای مالکان اسامی مشهوره

**ماده ۳۲:** بکارگیری اسامی و اصطلاحات بیگانه در نام آموزشگاه فنی و حرفه ای آزاد ممنوع بوده و در صورت ابهام درخصوص نداشتن معادل فارسی می بایست بوسیله متقاضی از فرهنگستان زبان و ادب فارسی استعلام شود.

**تبصره ۱:** واژه هایی که فرهنگستان زبان و ادب فارسی وضع معادل فارسی را برای آنها ضروری نمی داند و نیز کلماتی که هنوز واژه فارسی معادل آنها از سوی فرهنگستان به تصویب نرسیده است از شمول مفاد ماده ۳۲ مستثنی هستند.

**تبصره ۲:** چنانچه متقاضی تاسیس (پیشنهاد دهنده نام) صاحب امتیاز برند و یا نماینده انحصاری آن برند در کشور باشد، اجازه استفاده از نام برند برای آموزشگاه از شمول مفاد ماده ۳۲ مستثنی است.

**ماده ۳۳:** چنانچه نتیجه کارشناسی نام، نشانگر وجود تعارض در نام پیشنهادی با مفاد این دستور العمل باشد، مراتب با ذکر علت رد نام پیشنهادی، به متقاضی اطلاع رسانی می شود تا نام های جدیدی پیشنهاد نماید. در این موارد نظریه حاصل از اطلاعات ثبت شده در سامانه «اسامی آموزشگاه فنی و حرفه ای آزاد» نظر نهایی محسوب می شود.

# فصل پنجم

(شرایط و تکالیف متقاضیان مریگیری)





**ماده ۳۴:** مربیان آموزشگاه فنی و حرفه ای آزاد انواع «الف»، «ب» و «ج» باید واجد شرایط زیر باشند:

۱. تابعیت جمهوری اسلامی ایران یا اتباع غیر ایرانی دارای مجوز اشتغال در جمهوری اسلامی ایران

۲. اعتقاد به دین مبین اسلام یا یکی از ادیان شناخته شده در قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران

۳. دارا بودن صلاحیت اخلاقی، سیاسی، فرهنگی، عدم اشتها به فساد اخلاقی و تجاهر به فسق و نیز عدم وابستگی به رژیم گذشته بر اساس پاسخ دفاتر حراست ادارات کل آموزش فنی و حرفه ای استان به استعلام مرجع مربوطه در اداره کل

۴. نداشتن سوء پیشینه کیفری موثر بر اساس پاسخ مراجع ذیربط به استعلام مرجع مربوطه در اداره کل آموزش فنی و حرفه ای استان

۵. عدم اعتیاد به مواد مخدر و روان گردان براساس پاسخ مراجع ذیربط به استعلام مرجع مربوطه در اداره کل آموزش فنی و حرفه ای استان

۶. نداشتن ناتوانی جسمی تاثیرگذار بر مربیگری در حرفه مورد نظر

۷. دارا بودن کارت معتبر پایان خدمت نظام وظیفه یا معافیت دائم غیر وابسته به مشکلات روحی و روانی (برای آقایان) و یا معافیت تحصیلی

۸. داشتن حداقل ۱۸ سال سن

**ماده ۳۵:** تکالیف متقاضیان مربیگری آموزشگاه فنی و حرفه ای آزاد انواع «الف»، «ب» و «ج»:

۱. شرکت در آزمون پروژه محور و مبتنی بر کار عملی تعیین صلاحیت حرفه ای مربیگری که توسط سازمان برگزار می گردد به تفکیک مجموعه حرفه ها و کسب حد نصاب حداقل ۱۷۵۰ از ۱۰۰۰ امتیاز

۲. گذراندن دوره فنون و روش های نوین تدریس در مرکز تربیت مربی و پژوهش های فنی و حرفه ای یا مراکز تایید صلاحیت شده توسط

آن مرکز، در صورت موفقیت در آزمون پروژه محور تعیین صلاحیت حرفه‌ای مربیگری و کسب نمره قبولی

۳. ارائه تعهد نامه محضری مطابق مفاد نمون برگ شماره «۲» این دستورالعمل درخصوص پذیرش مسئولیت ها و عواقب ناشی از تخطی از تکالیف مربیگری

۴. شرکت در دوره های آموزشی به منظور حفظ سطح و ارتقاء قابلیت شغلی و در راستای تضمین استمرار صلاحیت حرفه ای مربیان

۵. ثبت کاستی ها و نواقص الزامات اجرای با کیفیت دوره یادگیری، در پورتال جامع سازمان به منظور رفع نواقص توسط موسس

**تبصره:** تامین مواد مصرفی مورد نیاز پروژه عملی آزمون بررسی صلاحیت حرفه ای مربیگری و نیز پرداخت شهریه مصوب دوره روش ها و فنون نوین تدریس برعهده متقاضی می باشد.

**ماده ۳۶:** برای متقاضیان حائز شرایط مندرج در ماده ۳۴ که موفق به اجرای تکالیف بندهای ۱ الی ۳ ماده ۳۵ و تبصره ذیل آن گردند به صورت خودکار کد شناسه مربیگری (ID) با اعتبار ۵ سال تخصیص داده شده و به نشانی پست الکترونیک آنها ارسال خواهد گردید.

**تبصره ۱:** تایید برگزاری دوره توسط مربی در پورتال جامع سازمان به منزله پذیرش کلیه مسئولیت های آموزشی دوره و رعایت شاخص های تضمین کیفیت اجرا بوده و عواقب اداری و آیین نامه ای تخطی از شرایط و مقررات، مستقیماً متوجه شخص مربی می باشد.

**تبصره ۲:** اجرای دوره تایید شده با سطح دسترسی مربی در پورتال، توسط شخص ثالث، بدون اغماض منجر به ابطال کد شناسه تدریس خواهد گردید. این دسته از افراد تحت هیچ شرایطی اجازه شرکت مجدد در فرایند تایید صلاحیت حرفه ای مربیگری را نخواهند داشت.

**ماده ۳۷:** در دوره هایی که توسط دارندگان کد شناسه مربیگری برگزار می گردد، تعیین طول دوره یادگیری با رعایت شرایط مندرج در فصل «شهریه» و فصل «حقوق کارآموزان» و نیز تضمین کیفیت فرایند یادگیری، براساس نظر تخصصی مربی دارنده کد شناسه مربیگری خواهد بود.

**ماده ۳۸:** آن دسته از دارندگان کد شناسه مربیگری (ID) که در فرایند بررسی و تایید صلاحیت حرفه ای مربیگری حداقل ۹۰ درصد امتیاز کل را کسب نمایند، استادمربی محسوب شده و اجازه خواهند داشت علاوه بر فعالیت در آموزشگاه های آزاد فنی و حرفه ای، به صورت مستقل نیز نسبت به تعریف و اجرای دوره به سفارش بنگاه های اقتصادی و دانشگاه ها اقدام نمایند. اجرای این گونه از دوره های یادگیری منوط به ثبت قرارداد سفارش محور طرفین در پورتال جامع سازمان خواهد بود. ضوابط احراز صلاحیت های عمومی و تخصصی این دسته از مربیان به تصویب هیات نظارت مرکزی خواهد رسید. این دسته از مربیان علاوه بر مفاد ذکر شده، دارای حدود اختیارات زیر نیز می باشند:

۱. تدریس دوره های بازآموزی مربیان
۲. ارائه خدمات یادگیری مهارتی در خارج از کشور
۳. تعیین طول مدت فرآیند ارائه خدمات یادگیری مستقل از ساعت استاندارد آموزشی
۴. سنجش و ارزشیابی پایان دوره یادگیری «خاص»
۵. امضاء گواهی حضور در دوره های یادگیری
۶. انجام فرآیند ارزیابی اعتبارسنجی آموزشگاه های آزاد
۷. همکاری در بازرسی فنی و تخصصی از دوره های آموزشی بخش دولتی و غیردولتی

۸. عضویت به عنوان خبره صاحب نظر در هیات نظارت مرکزی
۹. طراحی پروژه و داوری مسابقات ملی مهارت
۱۰. اولویت در اعزام به مسابقات جهانی مهارت

**تبصره ۱:** تنها ردیف های ۳ الی ۱۰ اختیارات فوق الذکر، مشمول سایر مربیان دارای کد شناسه مربیگری بوده و ردیف های ۱ و ۲ اختصاصا ویژه استاد مربیان می باشد.

**تبصره ۲:** تمدید اعتبار کد شناسه مربیگری منوط به گذراندن دوره های مندرج در بند ۴ ماده ۳۵ می باشد.

**ماده ۳۹:** افراد برای دریافت ابلاغ مربیگری در آموزشگاه فنی و حرفه ای آزاد نوع «د» باید واجد شرایط زیر باشند:

۱. تابعیت جمهوری اسلامی ایران.
۲. مسلمان یا پیرو یکی از اقلیت های دینی شناخته شده و ملزم به پیروی از قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران.
۳. دارا بودن صلاحیت اخلاقی، سیاسی، فرهنگی و عدم وابستگی به رژیم گذشته به تایید موسس
۴. نداشتن سوء پیشینه کیفری موثر
۵. عدم اعتیاد به مواد مخدر و روان گردان
۶. نداشتن ناتوانی جسمی تاثیرگذار بر مربیگری در حرفه مورد نظر
۷. دارا بودن کارت معتبر پایان خدمت نظام وظیفه یا معافیت دائم غیر وابسته به مشکلات روحی و روانی (برای آقایان) یا معافیت تحصیلی
۸. دارا بودن گواهینامه مهارت در هر یک از حرفه های مورد درخواست و یا احراز مشخصات مندرج در استاندارد

**تبصره ۱:** مسئولیت معرفی مربی در آموزشگاه فنی و حرفه ای آزاد نوع «د» جهت اخذ گواهی عدم سوء سابقه و گواهی عدم اعتیاد به مراجع ذیصلاح و نیز اخذ جوابیه آن و نهایتاً بررسی و تأیید صلاحیت عمومی و تخصصی مربیان به عهده موسس آموزشگاه است.

**تبصره ۲:** کارکنان رسمی، پیمانی و قراردادی دولت و شرکت ها و موسسات وابسته با ارائه مستندات لازم از شرایط ردیف های ۱ الی ۵ ماده ۴۰ معاف می باشند.

**تبصره ۳:** برگزیدگان مسابقات ملی و بین المللی مهارت و دارندگان الواح درجه یک تا چهار از سوی شورای ارزشیابی هنرمندان، در حرفه های رشته

مرتبط، از ارائه گواهینامه مهارت معاف می باشند.

**ماده ۴۰:** در آموزشگاه فنی و حرفه ای آزاد نوع «د»، ابلاغ مربی (حداکثر ۵ ساله) با رعایت موارد فوق و از طریق پرتال جامع سازمان، با امضاء و مهر موسس صادر می گردد.

**ماده ۴۱:** تکالیف لازم برای صدور ابلاغ مربیگری آموزشگاه فنی و حرفه ای آزاد نوع «د»:

۱. ورود اطلاعات فردی و آموزش های مهارتی و مدارک مثبت به توسط مربی در قسمت مربوطه سامانه پرتال و تایید آن توسط موسس.

۲. واریز مبالغ مربوطه مندرج در جدول شماره ۲ آئین نامه نحوه تشکیل و اداره آموزشگاه های فنی و حرفه ای آزاد مصوب ۱۳۸۵/۵/۱۸ هیات محترم دولت، برای هر گروه برنامه ریزی درسی به حساب در آمد عمومی کشور نزد خزانه داری کل توسط موسس در پرتال سازمان.

۳. درج و بارگذاری نتیجه استعلام عدم سوء پیشینه کیفری موثر و عدم اعتیاد به مواد مخدر و روان گردان توسط موسس.

۴. صدور ابلاغ مربی در هر حرفه بر اساس صلاحیت فنی و بصورت مجزا، از طریق پرتال توسط موسس

**تبصره ۱:** حراست اداره کل استان می تواند حداکثر ظرف مدت ۱۰ روز پس از بارگذاری اطلاعات فوق الذکر، درخصوص عدم احراز صلاحیت مربی اعلام نظر نماید و عدم ارائه نظر به منزله تأیید صلاحیت فردی می باشد. همچنین در صورت عدم استمرار صلاحیت های عمومی مربی، ادامه فعالیت مربی مذکور تا پایان همان دوره بلامانع است. لکن بکارگیری وی برای دوره بعدی ممنوع بوده و تخلف محسوب می گردد.

**تبصره ۲:** بکارگیری یک مربی با رعایت مفاد ماده ۳۹ این دستورالعمل در چند حرفه و چند آموزشگاه مشروط به احراز شرایط و همچنین عدم تداخل ساعات آموزشی، بلامانع است.

**ماده ۴۲:** در آموزشگاه فنی و حرفه ای آزاد نوع «د»، در صورت استمرار شرایط عمومی و اختصاصی مربی بر اساس ماده ۳۹ این دستورالعمل و

اجرای حداقل یک دوره آموزشی مرتبط در طول مدت اعتبار ابلاغ مربیگری، تمدید ابلاغ با پرداخت مبالغ مربوطه مندرج در جدول شماره ۲ آئین نامه نحوه تشکیل و اداره آموزشگاه های فنی و حرفه ای آزاد مصوب ۱۳۸۵/۵/۱۸ هیات محترم دولت، برای هر گروه برنامه ریزی درسی به حساب در آمد عمومی کشور نزد خزانه داری کل توسط موسس در پرتال سازمان، بلامانع است.

**تبصره:** امکان ثبت مربی جدید و برخورداری از اختیارات مندرج در مواد ۳۹، ۴۰، ۴۱ و ۴۲ و تبصره های ذیل آن، منوط به ارائه تعهدنامه محضری مطابق نمون برگ شماره «۳» از جانب موسس آموزشگاه فنی و حرفه ای آزاد نوع «د» می باشد.

# فصل ششم

احراز صلاحیت کارکنان آموزشگاه  
فنی و حرفه ای آزاد





**ماده ۴۳:** کارکنان آموزشگاه فنی و حرفه ای آزاد باید واجد شرایط زیر باشند:

۱. تابعیت جمهوری اسلامی ایران یا اتباع غیر ایرانی دارای مجوز اشتغال در جمهوری اسلامی ایران

۲. اعتقاد به دین مبین اسلام یا یکی از ادیان شناخته شده در قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران

۳. دارا بودن صلاحیت اخلاقی، سیاسی، فرهنگی، عدم اشتغال به فساد اخلاقی و تجاهر به فسق و نیز عدم وابستگی به رژیم گذشته

۴. نداشتن سوء پیشینه کیفری موثر

۵. عدم اعتیاد به مواد مخدر و روان گردان

۶. دارا بودن کارت معتبر پایان خدمت نظام وظیفه یا معافیت دائم غیر وابسته به مشکلات روحی و روانی (برای آقایان)

۹. داشتن حداقل ۱۸ سال سن

**ماده ۴۴:** تأیید صلاحیت نیروهای شاغل در آموزشگاه (کادر اداری و آموزشی) براساس مفاد ماده ۴۳ و ضوابط معمول کارکنان سازمان آموزش فنی و حرفه ای کشور و نیز مبتنی بر تعهدنامه محضری نمون برگ شماره «۱» برای آموزشگاه فنی و حرفه ای آزاد انواع «الف»، «ب» و «ج» و نمون برگ شماره «۳» برای آموزشگاه های فنی و حرفه ای آزاد نوع «د»، برعهده موسس می باشد و لازم است صاحب پروانه تاسیس اسامی این افراد و هر گونه تغییرات را بصورت به روز رسانی شده، در پورتال جامع سازمان ثبت نماید.

**تبصره:** چنانچه عدم صلاحیت عمومی هر یک از نیروهای شاغل در آموزشگاه توسط هیات نظارت بصورت قطعی احراز و به موسس ابلاغ شود، موسس موظف است حداکثر ظرف مدت ۱ ماه نسبت به جایگزینی با فرد واجد شرایط مندرج در ماده ۴۳ اقدام نماید.



# فصل هفتم

انتقال و واگذاری پروانه تاسیس



**ماده ۴۵:** صاحب یا صاحبان پروانه تاسیس می توانند با رعایت مفاد تبصره ۲ ماده ۲۷ در هر مقطع با تعیین تکلیف تمامی تعهدات آموزشی، مالی، حقوقی(مدنی و کیفری) و قانونی در قبال ذینفعان و با ارائه درخواست محضری مطابق نمون برگ شماره «۴» با اطلاع و تایید سازمان، امتیاز آموزشگاه را به شخصیت حقیقی یا حقوقی واجد شرایط مندرج در ماده ۲۶ و تبصره های ذیل آن واگذار نمایند.

**تبصره ۱:** در شرایط زیر انتخاب یکی از دو گزینه ابطال پروانه تاسیس و یا انتقال و واگذاری آن، حسب مورد با صاحب یا صاحبان پروانه یا قیم یا وکیل قانونی و یا وراث خواهد بود:

۱. استخدام در نهاد ها و دستگاه های دولتی پس از دریافت پروانه تاسیس

۲. تغییرات ثبتی در موسسه حقوقی

۳. انحلال شرکت/موسسه حقوقی

۴. بیماری منجر به از کار افتادگی موسس

۵. فوت موسس

**تبصره ۲:** در صورت زایل شدن صلاحیت موسس حقیقی یا حقوقی به تشخیص و ابلاغ کتبی هیات نظارت مرکزی، صاحب(صاحبان) پروانه تاسیس مکلف اند ضمن پرهیز از ایجاد تعهد جدید، تمامی تعهدات آموزشی، مالی، حقوقی(مدنی و کیفری) و قانونی خود را در قبال ذینفعان اجرا و تسویه نمایند و پروانه تاسیس نیز باطل خواهد شد، موسسین این دسته از آموزشگاه ها تحت هیچ شرایطی اجازه تاسیس مجدد آموزشگاه نخواهند داشت.



# فصل هشتم

مهارت آموزان، کار آموزان، حقوق و  
تکالیف آنان





**ماده ۴۶:** به جز در مواردی که شرع مقدس اسلام، احکام و دستورات خاص دارد، حق همه شهروندان است که بدون تبعیض جنسیتی، نژادی، قومیتی و جغرافیایی، آزادانه و آگاهانه به یادگیری مادام العمر بپردازند.

**ماده ۴۷:** به جز در مواردی که فعالیت حرفه آموزی و مهارت آموزی موجب ایجاد خطر برای توانخواه می گردد، حق همه تانخواهان است که بدون هرگونه محدودیتی آزادانه و آگاهانه به یادگیری مادام العمر بپردازند.

**ماده ۴۸:** حق هر کارآموز و مهارت آموز است که حریم خصوصی او محترم شمرده شده و اطلاعات فردی و خانوادگی اش بدون اجازه آگاهانه وی و یا بدون حکم قانون، افشا و منتشر نشود و در اختیار هیچ کس قرار نگیرد و هیچ یک از کارکنان سازمان و آموزشگاه مجاز به تجسس در زندگی خصوصی کارآموزان و مهارت آموزان نیستند.

**ماده ۴۹:** کارآموزان و مهارت آموزان آموزشگاه فنی و حرفه ای آزاد بعنوان مخاطب، بیشتری و اصلی ترین رکن یادگیری، دارای حقوق حقه ای می باشند که به بخش های زیر تقسیم می گردد:

### الف- حقوق قبل از کارآموزی و مهارت آموزی:

۱. تکریم شدن متقاضی یادگیری
۲. دریافت مشاوره برای انتخاب دوره آموزشی و آگاه شدن از چشم انداز شغلی آتیه مرتبط با مهارت های کسب شده (در مراکز ارائه خدمات یادگیری تخصصی) (نوع «الف»)
۳. توجیه شدن در خصوص مفاد ماده ۵۰ و تبصره های ذیل آن
۴. مطلع شدن از محتوای دوره ها
۵. دسترسی به برنامه اجرای دوره های یادگیری (نوبت اجرا- طول دوره- تاریخ شروع و پایان دوره و ...)
۶. اطلاع از نحوه ثبت نام و تشریفات پذیرش کارآموز و مهارت آموز (مدارک- زمان مراجعه- آزمون یا مصاحبه ورودی- قرارداد کارآموزی و

مهارت آموزی- میزان شهریه مصوب دوره ها و ... )

۷. دریافت یک نسخه کامل از قرارداد کارآموزی یا مهارت آموزی که در آن کلیه تکالیف و حقوق طرفین مشخص و به امضاء رسیده باشد.

۸. آگاه شدن از نحوه ارسال انتقاد یا پیشنهاد برای موسس، کانون انجمن های صنفی و سازمان

۹. ثبت نظرات کارآموز و مهارت آموز در مورد کیفیت خدمات راهنمایی، مشاوره و پذیرش، در پورتال جامع سازمان

### ب- حقوق حین کارآموزی و مهارت آموزی:

۱. اطلاع از ضوابط و مقررات اداری، آموزشی و انضباطی آموزشگاه فنی و حرفه ای آزاد

۲. آگاه شدن از امکانات رفاهی، فرهنگی و کمک آموزشی آموزشگاه فنی و حرفه ای آزاد و چگونگی بهره مندی از آنها

۳. اطلاع از سرفصل هایی که در دوره یادگیری فراخواهد گرفت همراه با مدت آموزش تئوری و عملی هر یک از بخش ها

۴. مطلع شدن از ضوابط و مقررات ایمنی و بهداشت فردی و کارگاهی از طریق مربی و استفاده از لباس کار و تجهیزات ایمنی فردی

۵. برخورداری از ایمنی محیط و تجهیزات به منظور حفظ سلامت جسمی و روانی کارآموز و مهارت آموز

۶. در اختیار داشتن تجهیزات، ابزار و مواد مصرفی کافی برای انجام تمرین های آموزش عملی در کارگاه ها

۷. بهره مندی از مربی ماهر برای فراگیری مهارت

۸. مصون بودن از ارجاع کارشخصی به کارآموزان و مهارت آموزان توسط کارکنان آموزشگاه

۹. ثبت نظرات کارآموز و مهارت آموز در مورد کیفیت اجرای دوره

یادگیری، در پورتال جامع سازمان

### ج- حقوق بعد از کارآموزی و مهارت آموزی:

۱. مطلع شدن از ضوابط و مقررات تعیین صلاحیت حرفه ای
۲. اطلاع از ارزش و اعتبار مدارک مهارتی صادر شده برای کارآموزان موفق و گواهی شرکت در دوره برای مهارت آموزان
۳. اطلاع از هزینه های شرکت در سنجش صلاحیت حرفه ای
۴. اطلاع از روش اعتراض به نتایج سنجش صلاحیت حرفه ای، نحوه اجراء، محتوای پروژۀ ها و ... و مدت زمان رسیدگی به اعتراضات
۵. حق برخورداری از ارزشیابی عادلانه صلاحیت حرفه ای و اعتراض به نتیجه

**ماده ۵۰:** تکالیف و وظایف کارآموزان و مهارت آموزان آموزشگاه فنی و حرفه ای آزاد به شرح زیر است:

۱. رعایت کلیه ضوابط و مقررات مندرج در آئین نامه و ماده ۵۰
۲. رعایت موازین اسلامی و اخلاقی و حسن رفتار و اخلاق و همکاری با یکدیگر و کارکنان آموزشگاه
۳. شرکت به موقع و مستمر مطابق برنامه تعیین شده بر اساس قرارداد، در فرایند یادگیری
۴. استفاده از لباس کار مناسب، مشارکت در نظافت محدوده کارگاه، چیدمان منظم ابزارآلات، حفظ و مراقبت از وسایل شخصی و آموزشگاهی در دوره های غیر مجازی و نیز اعلام هرگونه تغییر در نشانی و شماره تماس به آموزشگاه
۵. پرداخت شهریه دوره آموزشی، هزینه های مربوط به ثبت نام و حق تشریفات آزمون برابر تعرفه های سازمان
۶. انجام ثبت نام و انتخاب دوره توسط خود کارآموز و ولی مهارت آموز و پذیرش مسئولیت هرگونه اشتباه در ثبت نام و درج اطلاعات

## غیرقابل ویرایش

۷. تحقیق قبل از ثبت نام درخصوص تناسب و قابلیت گواهی یا گواهینامه های صادره منتج از دوره، با اهداف فردی (ترویج فرهنگ مهارت آموزی، ادامه تحصیل، ترفیع شغلی و...) و آگاهی از اینکه آموزشگاه پس از ارائه مشاوره، هیچ مسئولیتی درقبال انتخاب دوره کارآموز و مهارت آموز بر عهده ندارد.

۸. پرهیز از اعمالی همچون ایجاد اختلال و نفوذ غیرمجاز(هک) در شبکه و رایانه های متصل به آن، تولید و انتشار بدافزارها، جعل و دستکاری اطلاعات، مزاحمت های رایانه ای، دریافت غیرمجاز اطلاعات از سیستم یا شبکه رایانه ای، تکثیر غیر مجاز یک برنامه رایانه ای حمایت شده و نیز جاسوسی و نفیثیش به وسیله ابزارهای مربوط به افشا و انتقال یا استفاده از اسرار تجاری و بازرگانی به ویژه در دوره های یادگیری مجازی

**تبصره ۱:** چنانچه کارآموز و مهارت آموز به تجهیزات و وسایل آموزشی و کمک آموزشی و ساختمان و تاسیسات آموزشگاه یا اموال سایر کارآموزان، عمدا یا در اثر سهل انگاری و یا به علت عدم توجه به دستورات مربی و مقررات کارگاهی خسارتی وارد نماید، مکلف است خسارت وارده را جبران نماید. خرابی وسایل آموزشی و کمک آموزشی در نتیجه تمرین یادگیری، مشمول این تبصره نمی گردد.

**تبصره ۲:** در صورت غیبت کارآموز و مهارت آموز بدون اطلاع و توافق با آموزشگاه، آموزشگاه تکلیفی برای جبران مهارت عقب افتاده وی و با استرداد تمامی یا بخشی از شهریه نخواهد داشت.

**تبصره ۳:** مرجع رسیدگی به اعتراض کارآموز و مهارت آموز به ترتیب موسس، کانون انجمن های صنفی کارفرمایی استان و نهایتا هیات نظارت استان است.

**تبصره ۴:** تایید اخراج کارآموز و مهارت آموز دارای تخلفات انضباطی، منوط به وجود حداقل دوبرابر اخطار کتبی با فاصله حداقل ۱۰ روز و ارائه مستندات مطابق نمون برگ شماره «۵» و تایید نهایی کانون انجمن های صنفی کارفرمایی استان خواهد بود. در چنین مواردی آموزشگاه مکلف است مابقی شهریه دریافت شده مطابق قرارداد کارآموزی و مهارت آموزی را به تناسب

مدت باقی مانده از دوره مسترد نماید.

**تبصره ۵:** در صورت انصراف کارآموز و مهارت آموز از شرکت در دوره یادگیری از زمان ثبت نام تا حداکثر پایان ۵٪ از کل طول مدت دوره، استرداد ۸۰٪ شهریه (براساس قرارداد کارآموزی و مهارت آموزی) امکانپذیر است و در صورت انصراف پس از گذشت مدت ذکر شده، هیچ مبلغی به کارآموز و مهارت آموز مسترد نخواهد گردید.



# فصل نهم

توسعه و گسترش آموزشگاه فنی و  
حرفه ای آزاد





**ماده ۵۱:** اخذ نمایندگی از موسسات ارائه دهنده خدمات یادگیری مهارتی غیر ایرانی برای آموزشگاه‌های فنی و حرفه‌ای آزاد در رشته‌های مندرج در پروانه تاسیس آموزشگاه، با ارائه مدارک ذیل به پیوست درخواست رسمی موسس، و با تشخیص و تایید هیات نظارت مرکزی امکان پذیر است.

۱. ارائه یک نسخه تفاهم نامه یا قرارداد که مفاد آن مشخص کننده تعهدات طرفین و نوع خدمات متقابل بوده و مدت اعتبار تفاهم نامه یا قرارداد بیشتر از اعتبار باقی مانده از پروانه تاسیس آموزشگاه نباشد.

۲. ارائه تاییدیه اصالت تفاهم نامه یا قرارداد از مرجع ذیصلاح

۳. ارائه تاییدیه مرجع صادر کننده مجوز موسسه غیر ایرانی مبنی بر معتبر بودن فعالیت آموزشی موسسه

۴. ارائه یک نمونه گواهینامه رسمی پایان دوره موسسه طرف قرارداد به همراه ترجمه فارسی آن

**تبصره ۱:** سازمان اجازه فعالیت موسسه ارائه دهنده خدمات یادگیری مهارتی غیر ایرانی در کشور را، توسط دفتر مرکزی حراست از مراجع ذیصلاح استعلام خواهد نمود.

**تبصره ۲:** اجرای دوره‌هایی که تمامی یا بخشی از مفاد و محتوای آن مغایر با اصول و ارزشهای اسلامی و قوانین جمهوری اسلامی ایران بوده و یا مغایر با تکالیف، وظایف و شئون سازمان است، اکیداً ممنوع می باشد.

**تبصره ۳:** اگر چه موسس موظف به ثبت اینگونه دوره‌ها در پرتال خواهد بود اما ارائه خدمات یادگیری، مبلغ شهریه، سنجش، ارزشیابی و صدور گواهینامه در این قبیل دوره‌ها، تابع ضوابط و مقررات آموزشی موسسه خارجی است لیکن سایر مقررات مرتبط با این نوع دوره‌ها، عیناً مشابه ضوابط دوره‌های عادی و جاری آموزشگاه بوده و طرفین ملزم به رعایت آن می باشند.

**ماده ۵۲:** اخذ نمایندگی از موسسات مجاز ارائه دهنده خدمات یادگیری ایرانی که مرجع صدور پروانه فعالیت آموزشی آنها در قانون مشخص شده

باشد، برای آموزشگاه های فنی و حرفه ای آزاد، با ارائه مدارک ذیل به پیوست درخواست رسمی موسس، و با تشخیص و تایید هیات نظارت استان امکان پذیر است.

۱. ارائه یک نسخه تفاهم نامه یا قرارداد پیشنهادی که مفاد آن مشخص کننده تعهدات طرفین و نوع خدمات متقابل بوده، اصالت تفاهم نامه یا قرارداد از طریق استعلام برای هیات نظارت استان محرز گردیده و مدت اعتبار تفاهم نامه یا قرارداد بیشتر از اعتبار باقی مانده از پروانه تاسیس آموزشگاه نباشد.

۲. ارائه یک نمونه گواهینامه رسمی پایان دوره موسسه طرف قرارداد

**تبصره ۱:** هیات نظارت استان، اعتبار موسسه یا مرکز ارائه دهنده خدمات یادگیری اعطاء کننده نمایندگی را، به یکی از روش های زیر احراز خواهد نمود:

الف - سوابق معتبر ارزیابی موسسه یا مرکز ارائه دهنده خدمات یادگیری اعطاء کننده نمایندگی، در سازمان موجود باشد.

ب - اعتبار موسسه یا مرکز ارائه دهنده خدمات یادگیری اعطاء کننده نمایندگی و نیز مجاز بودن آن موسسه به اعطاء نمایندگی، کتبا و در پاسخ به استعلام اداره کل، توسط مرجع قانونی صدور پروانه فعالیت آموزشی آن، تایید شده باشد.

**تبصره ۲:** اجرای دوره هایی که مغایر با تکالیف، وظایف و شئونات سازمان است، اکیدا ممنوع می باشد.

**تبصره ۳:** اگر چه موسس موظف به ثبت اینگونه دوره ها در پرتال خواهد بود، اما ارائه خدمات یادگیری، مبلغ شهریه، سنجش، ارزشیابی و صدور گواهینامه در این قبیل دوره ها، تابع ضوابط و مقررات آموزشی موسسه یا مرکز ارائه دهنده خدمات یادگیری اعطاء کننده نمایندگی است، لیکن سایر مقررات مرتبط با این نوع دوره ها، عینا مشابه ضوابط دوره های عادی و جاری آموزشگاه بوده و طرفین ملزم به رعایت آن می باشند.

**ماده ۵۳:** ایجاد یک یا چند کارگاه آموزشی موقت در یک یا چند منطقه روستایی و عشایری در چارچوب رشته ها و حرفه های مندرج در پروانه

تاسیس، با رعایت شرایط زیر برای آموزشگاه های فنی و حرفه ای آزاد نوع «د»، امکان پذیر می باشد:

۱. اخذ مجوز از هیات نظارت استان به نحوی که بازه زمانی مجوز فراتر از اعتبار پروانه تاسیس نباشد

۲. ارائه سند مالکیت یا اجاره نامه رسمی یا توافق نامه معتبر مبنی بر در اختیار داشتن فضای فیزیکی تا پایان دوره مجوز

**تبصره ۱:** موسس می تواند تکالیف مدیریتی کارگاه موقت را بر اساس توافق با مربی دوره، به وی محول نماید اما این امر رافع مسئولیت و تکالیف موسس نخواهد بود.

**تبصره ۲:** استمرار و یا تمدید مجوز ارائه خدمات یادگیری مهارتی در کارگاه آموزشی موقت مناطق روستایی و عشایری، منوط به عدم وجود تخلف ثبت شده در پرونده آموزشگاه در دوران بهره برداری از مجوز و موافقت هیات نظارت استان است.

**تبصره ۳:** سایر مقررات مرتبط با این نوع دوره ها، عینا مشابه ضوابط دوره های عادی و جاری آموزشگاه بوده و طرفین ملزم به رعایت آن می باشند.

**ماده ۵۴:** به استناد قسمت «الف» بند «۳» ماده ۱ این دستورالعمل، مراکز تخصصی خدمات یادگیری فنی و حرفه ای (گروه «الف») برای اعطاء مجوز فعالیت تخصصی تحت لیسانس و یا نمایندگی به آموزشگاه های گروه «د»، تاسیس شعب اقماری و زنجیره ای در کشور، تاسیس شعبه ارتقاء مهارت در شهرکهای صنعتی و نیز ارائه خدمات یادگیری سیار در بنگاههای اقتصادی، دانشگاه ها، روستاها و مناطق عشایری، زندان ها، پادگان ها، مدارس و غیره، تنها باید از طریق ثبت وقایع در پورتال، سازمان را مطلع نمایند و نیازی به طی مراحل درج شده در این فصل ندارند.

**تبصره ۱:** تاسیس شعب اقماری و زنجیره ای در خارج از کشور، مستلزم اخذ مجوز از هیات نظارت مرکزی است.

**تبصره ۲:** به استناد قسمتهای «ب»، «ج» و «د» بند «۳» ماده ۱ این دستورالعمل، ایجاد شعبه تنها برای آموزشگاه های گروه «الف» امکان پذیر است.

**ماده ۵۵:** جابجایی آموزشگاه تنها با موافقت هیات نظارت استان و فقط در محدوده استان مجاز است. انتقال آموزشگاه از استانی به استان دیگر و نیز انتقال به مرکز استان ممنوع می باشد.

**ماده ۵۶:** دو یا چند آموزشگاه فنی و حرفه ای آزاد نوع «د»، با رعایت شرایط زیر می توانند در چارچوب رشته ها و حرفه های مندرج در پروانه تاسیس، با هم ادغام شده و در قالب یکی از شخصیت های حقوقی مندرج در قانون تجارت، تحت یک نام واحد و الزاما در یک مکان واحد، به فعالیت بپردازند، مشروط بر اینکه:

۱. هر کدام از آموزشگاه ها فاقد تخلف و پرونده مفتوح در هیات نظارت استان و یا هیات نظارت مرکزی باشند.
۲. هر کدام از آموزشگاه ها در سال قبل از ادغام، الزاما ثبت نام کارآموز داشته باشند.
۳. تجانس رشته ها در فرایند ادغام، از منظر احکام و دستورات شرع مقدس اسلام رعایت گردد.
۴. هر کدام از آموزشگاه ها فرم اقرارنامه محضری مطابق نمون برگ ذیل این ماده را تکمیل نمایند.

**تبصره ۱:** پروانه تاسیس جدید به نام شخصیت حقوقی صادر می گردد و با صدور این پروانه، اعتبار پروانه های قبلی ملغی و نام آموزشگاه های اولیه (در صورت عدم انتخاب برای آموزشگاه جدید) از بانک اطلاعات اسامی آموزشگاه ها، حذف خواهد شد و پس از آن امکان بازگشت به وضعیت اولیه وجود نخواهد داشت.

**تبصره ۲:** سابقه فعالیت و عملکرد آموزشی آموزشگاه جدید در پرتال، برآیند سابقه و عملکرد هر کدام از آموزشگاه ها خواهد بود.

**تبصره ۳:** آموزشگاه هایی که قبل صدور این دستورالعمل، در قالب شیوه نامه تشکیل گروه اقدام به مشارکت نموده اند، مجازند در مدت باقی مانده از قرارداد، ادغام گردند. در غیر اینصورت ضرورت دارد پس پایان مدت قرارداد فی مابین، یا به صورت مستقل و یا مطابق مفاد این ماده به فعالیت ادامه دهند.

نمون برگ موضوع ماده ۵۶ فصل نهم

### اقرارنامه محضری انصراف از ادامه فعالیت آموزشگاه برای ادغام با یک یا چند آموزشگاه

اینجانب ..... فرزند ..... به شماره شناسنامه .....  
و شماره ملی ..... صادره ..... دارای شماره ملی .....  
..... متولد ..... ساکن ..... به عنوان .....  
موسس آموزشگاه فنی و حرفه ای آزاد ..... دارای پروانه  
تاسیس به شماره ثبت ..... در کمال صحت و سلامت و رضایت کامل  
، ضمن موافقت با انتقال کلیه حقوق و سوابق خود به شرکت / موسسه  
..... به شماره ثبت ..... و نشانی رسمی .....  
.....، به سازمان آموزش فنی و حرفه ای کشور و اداره کل  
آموزش فنی و حرفه ای استان ..... اختیار می دهم تا وفق ماده ۵۶  
فصل نهم دستورالعمل اجرایی آیین نامه نحوه تشکیل و اداره آموزشگاه  
های فنی و حرفه ای آزاد، نسبت به ابطال پروانه تاسیس موجود و صدور  
پروانه تاسیس جدید بنام شرکت / موسسه ..... به شماره ثبت  
..... اقدام نماید و در این خصوص هرگونه اعتراض را در هر زمان نزد  
هر مرجع ذیصلاحی از خود سلب و اسقاط می نمایم.



# فصل دهم

ارائه خدمات یادگیری به صورت ویژه  
(خاص) و خصوصی





**ماده ۵۷:** چنانچه متقاضی دریافت خدمات یادگیری، خواستار آموزش کل یا قسمتی از یک استاندارد شغل و یا شایستگی که منجر به شرکت در فرآیند سنجش رسمی سازمان و دریافت گواهینامه مهارت رسمی براساس ساعت استاندارد می گردد(در صورت کسب حد نصاب لازم) به صورت خصوصی و خارج از دوره های معمول و جاری آموزشگاه باشد، تمامی آموزشگاه های فنی و حرفه ای آزاد نوع «الف»، «ج»، و «د» مجازند ضمن ارزشیابی تشخیصی سطح مهارت متقاضی (تعیین سطح)، براساس توافق رسمی و کتبی با کارآموز، ولی یا قیم مهارت آموز، بنگاه اقتصادی و ... حول محور سرفصل ها، محتوا، شهریه، طول مدت دوره و شرکت در فرایند سنجش و ارزشیابی سازمان، در چارچوب رشته ها و حرفه های مندرج در پروانه تاسیس به ارائه دوره های خصوصی در محل آموزشگاه مبادرت نمایند.

**ماده ۵۸:** هنگامیکه نیاز متقاضی دریافت خدمات یادگیری، با کل یا قسمتی از یک استاندارد شغل و یا شایستگی برآورده نمی شود و یا فراتر از استانداردهای شغل و شایستگی موجود است، آموزشگاه های فنی و حرفه ای آزاد در صورت استفاده از مربیان دارای ID مجازند در چارچوب رشته ها و حرفه های مندرج در پروانه تاسیس یا مجوز تدریس، درخواست دریافت کننده خدمات یادگیری(کارآموز، ولی یا قیم مهارت آموز، بنگاه اقتصادی و ...) را برای اجرای دوره های ویژه(خاص) مبتنی بر توافق رسمی طرفین حول محور عنوان، سرفصل ها، محتوا، شهریه، محل برگزاری و مدت دوره، اجابت نمایند و در پایان دوره گواهی تاییدیه حضور در دوره را مطابق محتوای «نمون برگ فصل دهم»، صادر نمایند.

**تبصره:** این دوره ها منجر به صدور گواهینامه رسمی سازمان نخواهد شد لیکن سایر مقررات مرتبط با آن، عینا مشابه ضوابط دوره های عادی و جاری آموزشگاه بوده و طرفین ملزم به رعایت آن می باشند.

نمون برگ موضوع ماده ۵۸ فصل دهم

<div style="border: 1px solid black; border-radius: 15px; padding: 10px; width: 80%; margin: auto;"> <p><b>محل الصاق عکس</b></p> </div>	<div style="border: 1px solid black; border-radius: 15px; padding: 10px; width: 80%; margin: auto;"> <p><b>نشان (لوگو) آموزشگاه</b></p> </div> <p>آموزشگاه فنی و حرفه ای آزاد ..... دارای مجوز تاسیس از سازمان آموزش فنی و حرفه ای کشور</p> <p><b>گواهی حضور در دوره آموزشی</b></p> <p>گواهی می شود:</p> <p>خانم/ آقای ..... فرزند ..... به شماره ملی ..... در دوره ی آموزشی .....</p> <p>که به مدت ..... ساعت از تاریخ ..... لغایت ..... بر اساس قرار داد منعقدہ و توسط این آموزشگاه برگزار شده است. شرکت نموده اند.</p> <p>این گواهی صرفاً به منزله حضور در دوره آموزشی بوده و مشمول مزایای گواهینامه های مهارت سازمان آموزش فنی و حرفه ای کشور نمی گردد.</p> <p>..... موسس آموزشگاه فنی و حرفه ای آزاد ..... (مهر و امضاء موسس)</p>
---	--

# فصل یازدهم

حداقل الزامات صدور پروانه  
تاسیس و تمدید آن



**ماده ۵۹:** محیط یادگیری شامل امکانات و فضای آموزشی، تجهیزات و ابزارآلات، مواد مصرفی یادگیری و سایر مولفه های موثر در فرایند یادگیری است و متقاضی تاسیس/موسس (تامین کننده خدمات یادگیری) باید اطمینان حاصل کند که محیط برای یادگیری مناسب است و حداقل الزامات مربوط به آن و نیز ضروریات مورد تاکید آیین نامه حفاظت فنی و بهداشت کار، رعایت شده و کارکنان و سایر مولفه های موثر در فرایند یادگیری به درستی انتخاب، بکارگیری، نگهداری و بروزرسانی می شوند. مسئولیت تمهید لازم برای پوشش بیمه ای (نظیر بیمه حوادث، مسئولیت مدنی، آتش سوزی، سیل، زلزله و ...) و نیز اطمینان از استحکام بنا برای کاربری آموزشی، بر عهده موسس است.

**ماده ۶۰:** حداقل الزامات محیط یادگیری، برای تاسیس و تمدید پروانه مراکز تخصصی خدمات یادگیری فنی و حرفه ای (آموزشگاه نوع «الف») که باید توسط متقاضی تاسیس (بنگاه اقتصادی) دارای کد رهگیری از پرتال طبق ماده ۲۸ و تبصره آن، تامین گردد، به شرح زیر می باشد:

۱. تامین حداقل سرانه فضای آموزشی و کارگاهی مورد نیاز آموزشهای نظری و کارگاهی (علاوه بر فضای عمومی)، متناسب با حداقل ۱۲ نفر کارآموز یا مهارت آموز در یک گروه شغلی، مطابق جدول شماره ۱ ضمیمه فصل یازدهم دستورالعمل.
۲. تامین حداقل فضای عمومی مورد نیاز (شامل فضای اداری، انبار مواد مصرفی، رختکن، سرویس بهداشتی، فضای تنفس و نمازخانه و ...)
۳. تامین تجهیزات، ابزار و مواد مصرفی مورد نیاز برای ارائه خدمات یادگیری منطبق با مندرجات استانداردهای شایستگی و یا شغل
۴. بکارگیری مربیان دارای کد شناسه مربیگری (ID)

**تبصره ۱:** ساختمان آموزشگاه الزاما باید دارای کاربری آموزشی یا اداری یا تجاری یا صنعتی بوده و در مالکیت یا اجاره رسمی و معتبر موسس و بصورت مجزا در طبقات و یا با درب ورودی مستقل بوده و در اجاره نامه عبارت «استفاده بعنوان آموزشگاه» حتما قید شده باشد.

**تبصره ۲:** برای ایجاد شعبه یا تغییر مکان آموزشگاه که الزاما با اطلاع قبلی مرجع صادر کننده مجوز و از طریق فرمت مندرج در پرتال، مجاز خواهد بود، رعایت تمامی الزامات مندرج در این ماده ضروری می باشد.

**تبصره ۳:** دفتر آموزشگاه های آزاد و مشارکت مردمی سازمان حداکثر ۱۵ روز پس از تامین و تایید الزامات مندرج در این ماده و بندهای ۱ تا ۱۰ ماده ۲۹ فصل سوم این دستورالعمل، پروانه تاسیس با اعتبار ۵ ساله را برای متقاضی تاسیس (بنگاه اقتصادی) صادر می نماید.

**ماده ۶۱:** حداقل الزامات محیط یادگیری، برای تاسیس و تمدید پروانه آموزشگاه فنی و حرفه ای آزاد الکترونیکی (آموزشگاه یار) (نوع «ب») به شرح زیر است:

۱. تامین و معرفی حداقل یک دفتر ثابت کار دارای کاربری آموزشی یا اداری یا تجاری یا صنعتی، که الزاما باید در مالکیت یا اجاره رسمی و معتبر متقاضی تاسیس باشد.
۲. تامین حداقل فضای مورد نیاز برای استقرار سرور و تجهیزات آموزش الکترونیکی (مجازی)
۳. ارائه مستندات قرارداد ثبت حداقل ۵ سال دامنه به نام موسس
۴. تامین و بکارگیری سامانه مدیریت یادگیری (LMS) مبتنی بر Web ، برای مدیریت، مستند سازی، ردیابی و گزارش گیری و ارائه بخش هایی از دوره های آموزشی یادگیری مطابق جدول ۲ (حداقل الزامات سامانه یادگیری آموزشگاه یار).
۵. قابلیت ارائه برخط (آنلاین) دوره با بهره گیری از مربیان دارای کد شناسه مربیگری (ID)
۶. ارائه محتوای الکترونیکی (مجازی) مناسب با رعایت قانون حمایت

از حقوق مؤلفان و مصنفان و هنرمندان مصوب ۴۸/۱۰/۱۱ و قانون حمایت از حقوق پدیدآورندگان نرم افزارهای رایانه ای مصوب ۷۹/۱۰/۴

۷. اخذ تاییدیه کارگروه فنی دفتر آموزشگاه های آزاد و مشارکت مردمی سازمان در خصوص فضا، تجهیزات و مشخصات پایگاه اینترنتی

۸. فراهم سازی دسترسی دفتر آموزشگاه های آزاد و مشارکت مردمی سازمان به سامانه مدیریت یادگیری با تعیین کلمه ی کاربری و کلمه عبور، جهت اعمال نظارت فرآیندی مستمر بر تمامی مراحل اجرای آموزش الکترونیکی (مجازی)

۹. فراهم سازی اتصال سامانه آموزشگاه یار به سیستم جامع پورتال سازمان با رعایت استانداردهای ورودی و خروجی تعیین شده برای این اتصال.

**تبصره ۱:** هرگونه تغییر مکان دفتر ثابت کار آموزشگاه و نیز تغییر نشانی پایگاه اینترنتی، بدون اطلاع از طریق فرمت مندرج در پرتال و تایید قبلی مرجع صادر کننده مجوز ممنوع می باشد.

**تبصره ۲:** دفتر آموزشگاه های آزاد و مشارکت مردمی سازمان حداکثر ۱۵ روز پس از تامین و تایید الزامات مندرج در این ماده و بندهای ۱ تا ۱۰ ماده ۲۹ فصل سوم این دستورالعمل (به استثناء بند ۷)، پروانه تاسیس با اعتبار ۵ ساله را برای متقاضی تاسیس صادر می نماید.

**ماده ۶۲:** محتوای الکترونیکی (مجازی) ارائه شده توسط آموزشگاه یار، بر اساس شاخص های مورد توافق با مرکز طرف قرارداد ارائه دهنده خدمات یادگیری مهارتی و با سناریوی خودآموزی یا مربی محور، تالیف و طراحی خواهد شد.

**تبصره ۱:** برای محتوای هایی که مورد تایید ارزیابان دارای صلاحیت سازمان باشند، شناسنامه محتوای یادگیری مهارتی (شمیم) صادر می گردد.

**تبصره ۲:** تمامی آموزشگاه های «الف»، «ج» و «د» و سایر موسسات مجاز آموزشی اعم از دولتی و خصوصی می توانند در تقویم آموزشی خود بخشی از دوره های آموزشی را در تعامل با آموزشگاه یار (نوع «ب») بصورت الکترونیکی ارائه نمایند.

**ماده ۶۳:** حداقل الزامات محیط یادگیری، برای تاسیس و تمدید پروانه آموزشگاه فنی و حرفه ای آزاد سفارش محور (ویژه آموزش به سفارش بنگاه های اقتصادی) (آموزشگاه نوع «ج») که باید توسط متقاضی تاسیس دارای کد رهگیری از پرتال طبق ماده ۲۸ و تبصره آن، تامین گردد، به شرح زیر می باشد:

۱. تامین و معرفی حداقل یک دفتر ثابت کار دارای کاربری آموزشی یا اداری یا تجاری یا صنعتی، که الزاما باید در مالکیت یا اجاره رسمی و معتبر متقاضی تاسیس باشد.

۲. بکارگیری مربیان دارای کد شناسه مربیگری (ID)

**تبصره ۱:** هرگونه تغییر مکان دفتر ثابت کار آموزشگاه بدون اطلاع قبلی به مرجع صادر کننده مجوز (اطلاع از طریق فرمت مندرج در پرتال)، ممنوع می باشد.

**تبصره ۲:** تامین حداقل فضای آموزشی مورد نیاز و محل اجرای آموزش، تجهیزات، ابزار و مواد مصرفی لازم برای ارائه خدمات یادگیری منطبق با مندرجات استاندارد آموزش شایستگی و یا شغل و براساس توافق مندرج در قرارداد فی مابین آموزشگاه و بنگاه متقاضی خواهد بود.

**تبصره ۳:** دفتر آموزشگاه های آزاد و مشارکت مردمی سازمان حداکثر ۱۵ روز پس از تامین و تایید الزامات مندرج در این ماده و بندهای ذیل ماده ۲۹ فصل سوم (به استثنا بندهای ۴، ۶ و ۷) این دستورالعمل، پروانه تاسیس با اعتبار ۱ ساله را برای متقاضی تاسیس صادر می نماید. و تمدید پروانه منوط به ثبت عملکرد در پرتال خواهد بود.

**ماده ۶۴:** حداقل الزامات محیط یادگیری، برای تمدید مجوز، تایید مکان جدید یا انتقال و واگذاری مجوز آموزشگاه فنی و حرفه ای آزاد نوع «د» به شرح زیر است:

۱. تامین حداقل سرانه فضای آموزشی و کارگاهی مورد نیاز آموزشهای نظری و کارگاهی (علاوه بر فضای عمومی)، متناسب با حداقل ۸ نفر کارآموز یا مهارت آموز در هر گروه برنامه ریزی درسی، مطابق جدول شماره ۳ ضمیمه فصل یازدهم دستورالعمل.



۲. تامین حداقل فضای عمومی مورد نیاز به تشخیص موسس

۳. تامین تجهیزات، ابزار و مواد مصرفی مورد نیاز برای ارائه خدمات یادگیری منطبق با مندرجات استاندارد شایستگی و یا شغل

۴. بکارگیری مربیان واجد شرایط براساس مواد ۳۹ الی ۴۲ و تبصره های آن در فصل پنجم (شرایط و تکالیف متقاضیان مربیگری) این دستورالعمل

**تبصره ۱:** ساختمان آموزشگاه الزاما باید در مالکیت یا اجاره رسمی و معتبر موسس باشد و در اجاره نامه عبارت «استفاده بعنوان آموزشگاه» حتما قید شده باشد.

**تبصره ۲:** برای تغییر مکان یا افزایش و تغییر رشته های آموزشگاه که تنها با اطلاع و موافقت قبلی مرجع صادر کننده مجوز مجاز خواهد بود، رعایت تمامی الزامات مندرج در این ماده ضروری می باشد.

**تبصره ۳:** حداکثر ۱۵ روز پس از تامین و تایید الزامات مندرج در این ماده و بندهای ۳ تا ۷ ماده ۲۹ فصل سوم این دستورالعمل و واریز هزینه های قانونی مربوطه، مرجع صدور مجوز مکلف است ضمن اعمال تغییرات در سوابق پرتال، امکان فعالیت رسمی آموزشگاه را فراهم آورد.

**ماده ۶۵:** موسس آموزشگاه موظف است حداقل چهار ماه قبل از انقضای مدت اعتبار پروانه تاسیس، درخواست تمدید را در سامانه مربوطه ثبت نماید. بدیهی است عدم اقدام در موعد مقرر که منجر به انقضای اعتبار پروانه تاسیس گردد، ابطال پروانه را سبب خواهد گردید. همچنین به استناد قسمت «د» بند «۳» ماده ۱ این دستورالعمل، صدور مجدد پروانه آموزشگاه نوع «د» امکان پذیر نخواهد بود.

**تبصره ۱:** در صورت رعایت کلیه ضوابط و مقررات، مدت اعتبار پروانه تاسیس آموزشگاه های نوع «الف»، «ب» و «د» ۵ سال و اعتبار پروانه تاسیس آموزشگاه های نوع «ج» یک سال می باشد.

**تبصره ۲:** موسس موظف است به هنگام تمدید پروانه تاسیس، وجوه قانونی مصوب را وفق ضوابط و مقررات به حسابی که از سوی سازمان مشخص می شود، واریز نماید.

**تبصره ۳:** چنانچه موسس در موعد مقرر اقدام به ثبت درخواست تمدید در سامانه پرتال جامع نماید و براساس شرایط پیش بینی شده از باب تخلفات و یا نقص مدارک و یا احکام مراجع قضایی و ... که به شکل مکتوب به موسس ابلاغ شده باشد، اداره کل موظف است حداکثر تا پایان مهلت اعتبار نسبت به تمدید، اقدام نماید در صورت قصور اداره کل، پروانه بصورت خودکار در سامانه به مدت شش ماه تمدید خواهد گردید.

**ماده ۶۶:** تامین شرایط زیر برای تمدید پروانه تاسیس آموزشگاه الزامیست و در صورت تخطی از هرکدام، پروانه تاسیس غیرقابل تمدید بوده و باطل می گردد.

۱. استمرار شرایط عمومی و اختصاصی موسس

۲. داشتن حداقل عملکرد آموزشی به تفکیک نوع آموزشگاه به شرح زیر:

۲.۱. عملکرد آموزشگاه نوع «الف» در دوره فعالیت ۵ ساله باید به اشتغال حداقل ۲۰ نفر در شغل مرتبط با دوره(های) آموزشی آموزشگاه منجر گردد.

۲.۲. آموزشگاه نوع «ب» در دوره فعالیت ۵ ساله ، باید در آموزش تلفیقی حداقل ۳۰۰۰ نفر دوره از طریق تعامل و قرارداد با آموزشگاه های نوع «الف»، «ج» و «د» مشارکت داشته باشد.

۲.۳. عملکرد آموزشگاه نوع «ج» در طی دوره یکساله نباید کمتر از ۶۰ نفر دوره (که منحصرأ به سفارش بنگاه اقتصادی و برای کارکنان دارای کد بیمه تامین اجتماعی برگزار شده است) باشد مشروط بر اینکه مجموع این عملکرد کمتر از ۲۰۰۰ نفر ساعت نباشد.

۲.۴. میانگین عملکرد آموزشگاه نوع «د» در دوره فعالیت ۵ ساله به استثناء ایام مرخصی مجاز باید حداقل معادل ۲۵ درصد میانگین عملکرد آموزشگاه های «د» همان رشته(یا رشته ها) در دوره یکساله ماقبل منتهی به اسفندماه، در استان باشد و در صورت وجود کمتر از ۵ آموزشگاه هم رشته در استان، ملاک میانگین یکی از استان های همجوار یا میانگین کشوری که

به نفع آموزشگاه باشد، خواهد بود. در صورتی که آموزشگاه در هر کدام از رشته ها فاقد عملکرد تعریف شده در آیین بند باشد، در زمان تمدید، مجوز رشته مربوطه تمدید نخواهد گردید.

۳. ابطال تمیر در هنگام تمدید پروانه تاسیس آموزشگاه فنی و حرفه ای آزاد (موضوع بند ۱۱ ماده ۴۶ قانون مالیات های مستقیم مصوب ۱۳۸۰/۱۱/۲۷ مجلس شورای اسلامی).

**تبصره ۱:** در صورت رعایت مفاد ماده ۶۶ در موعد قانونی مقرر توسط موسس، هرگونه تعلل یا خودداری از تمدید پروانه تاسیس، تخلف محسوب شده و با آمران و مجریان برابر قوانین اداری و حقوقی حاکم بر حوزه اجرایی، برخورد خواهد شد.

**تبصره ۲:** تمدید پروانه تاسیس بدون رعایت مفاد ماده ۶۶، ممنوع بوده و تخلف محسوب می گردد و با آمران و مجریان برابر قوانین اداری و حقوقی حاکم بر حوزه اجرایی، برخورد خواهد شد.

**ماده ۶۷:** بررسی و تصمیم گیری در خصوص درخواست های ثبت شده متقاضیان و نیز مرجع صدور مجوز آموزشگاه های نوع «الف»، «ب» و «ج» دفتر آموزشگاه های آزاد و مشارکت مردمی سازمان می باشد.

(جدول ۱- حداقل فضای آموزشی و کارگاهی مورد نیاز برای تاسیس مراکز تخصصی خدمات یادگیری فنی و حرفه ای (نوع «الف»)

ملاحظات	حداقل متراژ هر کلاس تئوری برای ۱۲ نفر (مترمربع)	سزانه برای هر نفر اضافه بر ۱۲ نفر (مترمربع)	حداقل متراژ هر کارگاه عملی برای ۱۲ نفر (مترمربع)	حداقل ارتفاع هر کارگاه و کلاس تئوری (متر)	حداقل تعداد کارگاه عملی مورد نیاز	حداقل تعداد کلاس تئوری مورد نیاز	گروه های شغلی
علاوه بر یک کلاس تئوری و حداقل ۲ کارگاه عملی، بهره گیری از خط تولید <sup>۱</sup> متعلق به بنگاه اقتصادی صاحب امتیاز آموزشگاه، با رعایت جوانب فنی و ایمنی، به عنوان یک کارگاه عملی الزامی می باشد.	۴۰	۵	۶۰	۴	۲	۱	سرامیک
	۴۰	۵	۶۰	۴	۲	۱	متالورژی
	۴۰	۵	۶۰	۴	۲	۱	صنایع رنگ
	۴۰	۵	۶۰	۴	۲	۱	صنایع شیمیایی
	۴۰	۵	۶۰	۴	۲	۱	پلیمر
	۴۰	۵	۶۰	۴	۲	۱	پتروشیمی
	۴۰	۵	۶۰	۴	۲	۱	صنایع چرم، پوست، خز
	۴۰	۵	۶۰	۴	۲	۱	صنایع فلزی
	۴۰	۵	۶۰	۴	۲	۱	صنایع نساجی
	۴۰	۵	۶۰	۴	۲	۱	دوخت، بافت و پوشاک
	۴۰	۵	۶۰	۴	۲	۱	معدن
	۴۰	۵	۶۰	۴	۲	۱	صنایع بسته بندی
	۴۰	۵	۶۰	۴	۲	۱	برق، الکترونیک، کنترل و ابزار دقیق
	۴۰	۵	۶۰	۴	۲	۱	فناوری ارتباطات
	۴۰	۵	۶۰	۴	۲	۱	زیست فناوری و فناوری نانو
۴۰	۵	۶۰	۴	۲	۱	فناوری انرژی های نو و تجدید پذیر	
۴۰	۵	۶۰	۴	۲	۱	مدیریت آب و محیط زیست	

ملاحظات	حداقل متراژ هر کلاس تئوری برای ۱۲ نفر (مترمربع)	سزانه برای هر نفر اضافه بر ۱۲ نفر (مترمربع)	حداقل متراژ هر کارگاه عملی برای ۱۲ نفر (مترمربع)	حداقل ارتفاع هر کارگاه و کلاس تئوری (متر)	حداقل تعداد کارگاه عملی مورد نیاز	حداقل تعداد کلاس تئوری مورد نیاز	گروه های شغلی
علاوه بر یک کلاس تئوری و حداقل ۲ کارگاه عملی، بهره گیری از خط تولید متعلق به بنگاه اقتصادی صاحب امتیاز آموزشگاه، با رعایت جوانب فنی و ایمنی، به عنوان یک کارگاه عملی الزامی می باشد.	۶۰	۸	۹۶	۴	۲	۱	جوشکاری و بازرسی جوش
	۶۰	۸	۹۶	۴	۲	۱	ساختمان و معماری
	۶۰	۸	۹۶	۴	۲	۱	صنایع چوب و کاغذ
	۶۰	۸	۹۶	۴	۲	۱	تاسیسات
	۴۰	۸	۹۶	۴	۲	۱	صنایع خودرو
	۶۰	۸	۹۶	۴	۲	۱	ماشین آلات کشاورزی
	۴۰	۸	۹۶	۴	۲	۱	مکانیک
	۶۰	۸	۹۶	۴	۲	۱	صنایع غذایی
	۶۰	۸	۹۶	۴	۲	۱	کشت و صنعت
	۶۰	۸	۹۶	۴	۲	۱	امور زراعی و باغی
	۴۰	۸	۹۶	۴	۲	۱	امور شیلات و آبزی پروری
	۶۰	۸	۹۶	۴	۲	۱	امور دام و ماکیان

- خط تولید، فرآیندی پیوسته و بی‌درسی در کارخانه ها و کارگاه‌هاست؛ که به منظور تولید یک محصول نهایی از فرآورده‌های خام، و با آماده سازی و مناسب کردن مواد اولیه برای استفاده شدن در مرحله بعدی تولید یک محصول نهایی، از آن استفاده می‌شود. مجموعه این عملیات پیوسته می‌تواند شامل فرآوری (برای فلزات، این فرآورده شامل خرد کردن، ذوب کردن و پالایش بیشتر و برای مواد کاشتنی، جداسازی مواد مفید از پوسته، سلفه یا آلاینده‌هاست)، پالایش یا مونتاژ باشد.

(جدول-۲) حداقل الزامات سامانه یادگیری آموزشگاه یار

ردیف	معیار	زیر معیار
۱	اطلاع رسانی	امکان نمایش مجوز آموزشگاه یار
۲		امکان نمایش اطلاعات و مشخصات آموزشگاه، اخبار، تابلوی اعلانات اطلاعات سایت و . . . . .
۳		امکان نمایش ضوابط آموزش الکترونیکی (مجازی) سازمان
۴		وجود راهنمای کاربران
۵	مدیریت	قابلیت ارائه انتقادات و پیشنهادات توسط کاربران به موسس
۶		قابلیت مدیریت تعاملات (پرسش و پاسخ دوره، تالار گفتگوی دوره، چت و . . . . .)
۷		امکان مدیریت نرم افزارهای مورد نیاز کاربران
۸		قابلیت مدیریت حفاظت از اطلاعات شخصی کاربران
۹		قابلیت ارزیابی دوره و مربیان دوره توسط کارآموزان
۱۰		قابلیت تبادل اطلاعات مربیان، با پورتال سازمان
۱۱	ارائه دوره های آموزشی	قابلیت بارگذاری و ارائه محتوای آموزشی
۱۲		قابلیت بارگذاری یا تصحیح آزمونهای داخلی و تکالیف و ثبت نمرات آنها
۱۳		قابلیت مدیریت ارائه محتوای آموزشی الکترونیکی (مجازی)
۱۴		قابلیت برگزاری کلاس الکترونیکی (مجازی) بصورت برخط

قابلیت جستجو در سامانه	ردیابی	۱۵
قابلیت ردیابی عملکرد کاربران		۱۶
قابلیت تبادل اطلاعات آموزشی دوره های آموزشی با پورتال سازمان		۱۷
قابلیت تبادل اطلاعات آموزشی و شخصی کارآموزان با پورتال سازمان		۱۸
قابلیت گزارشگیری از دوره ها، مربیان کارآموزان و . . . . .	مستند سازی و گزارشگیری	۱۹
قابلیت آرشیو کردن دوره ها و مدیریت آنها		۲۰
امکان اخذ گزارشهای لیستی و آماری از کارآموزان و نمرات آنها		۲۱
وجود میزکار (شامل درس های کارآموز، سوابق آموزشی، سوابق آزمون های داخلی، تکالیف، اخبار و اطلاعیه ها، پیام ها، چت، تالار گفتگو، .....		۲۲

(جدول-۳) حداقل فضای آموزشی و کارگاهی مورد نیاز برای تأیید مکان آموزشگاه نوع «د»

ردیف	حوزه	رشته	حداقل مترمربع هر کارگاه عملی برای ۸ نفر (مترمربع)
۱	حوزه فرهنگ و هنر	صنعت چاپ	۱۵ متر برای کلاس تئوری+کارگاه عملی در محیط واقعی کار
		طلا و جواهرسازی	۳۵
		صنایع دستی (چوب، فلز، سفال، چاپ، سنگ، شیشه، چرم)	۲۴
		صنایع دستی (دوخت های سنتی)	
		هنرهای تجسمی	
		هنرهای تزئینی	
		هنرهای نمایشی	
		صنایع دستی (بافت)	
		فناوری نرم و فرهنگی	
		صنعت ورزش	
فرش			



۱۵	امور اداری	حوزه خدمات	۲
۱۵	امور مالی و بازرگانی		
۱۵	بهداشت و ایمنی (به استثناء آتش نشان)		
۱۶	فناوری اطلاعات		
۲۰	مراقبت و زیبایی		
۱۵	خدمات آموزشی		
۱۶	صنایع پوشاک		
۲۵	خدمات تغذیه ای		
۲۲	گردشگری		
	هتلداری		
۲۲	سلامت و طب ایرانی		
	خدمات حقوقی		
۱۵ متر برای کلاس تئوری+کارگاه عملی در محیط واقعی کار	امور شبیلات و آزی پروری	حوزه کشاورزی	۳
	امور دام و ماکیان		
	امور باغی		
	امور زراعی		
	فناوری محیط زیست		
۴۰	زیست فناوری		
۴۰	ماشین آلات کشاورزی		
۲۵	صنایع غذایی		
۱۵ متر برای کلاس تئوری+کارگاه عملی در محیط واقعی کار	گیاهان دارویی و داروهای گیاهی		
	منابع طبیعی (جنگل، مرتع، آبخیز و بیابان)		

ردیف	حوزه	رشته	حداقل متراژ هر کارگاه عملی برای ۸ نفر (مترمربع)	
۴	حوزه صنعت	پلیمر	۱۵ متر برای کلاس تئوری+کارگاه عملی در محیط واقعی کار	
		پتروشیمی		
		سرامیک		
		متالورژی		
		معدن		
		۳۵	فناوری ارتباطات	
		۲۰	مدیریت صنایع	
		۳۵	مکانیک	
		۳۰	کنترل و ابزار دقیق	
			ساختمان	۱۵ متر برای کلاس تئوری+کارگاه عملی در محیط واقعی کار
			معماری	۱۵ متر برای کلاس تئوری+کارگاه عملی در محیط واقعی کار
		۴۰	فناوری نانو	
			فناوری انرژی های نو و تجدید پذیر	۱۵ متر برای کلاس تئوری+کارگاه عملی در محیط واقعی کار
۴۰	مدیریت آب			
۴۰	صنایع بسته بندی			
۳۶	صنایع نساجی			

(ادامه جدول-۳) حداقل فضای آموزشی و کارگاهی مورد نیاز برای تایید مکان آموزشگاه نوع «د»

ردیف	حوزه	رشته	حداقل مترائز هر کارگاه عملی برای ۸ نفر (مترمربع)
۴	حوزه صنعت	الکترونیک	۳۰
		برق	۳۸
		تاسیسات	۴۰
		صنایع چرم، پوست، خز	۱۵ متر برای کلاس تئوری+کارگاه عملی در محیط واقعی کار
		صنایع رنگ	۳۵
		صنایع فلزی	۳۶
		صنایع شیمیایی	۳۵
		صنایع خودرو	۴۰
		صنایع چوب (به جز منبت و معرق)	۳۶
		صنایع کاغذ	۱۵ متر برای کلاس تئوری+کارگاه عملی در محیط واقعی کار
		جوشکاری و بازرسی جوش	۴۰
		صنایع دریایی	۲۰ متر برای کلاس تئوری+کارگاه عملی در محیط واقعی کار
		حمل و نقل زمینی	
		حمل و نقل دریایی	
حمل و نقل ریلی			
فناوری هوایی			



# فصل دوازدهم

نحوه تعیین شهریه



**ماده ۶۸:** محاسبه و تصویب حداکثر میزان شهریه بر اساس سطح دوره های مهارتی آموزشگاه های نوع «د» با رعایت مفاد این شیوه نامه و به تفکیک هر یک از خوشه های آموزشی صنعت، خدمات، کشاورزی و فرهنگ و هنر، مطابق جدول ذیل این ماده برعهده کانون انجمن های صنفی کارفرمایی آموزشگاههای فنی و حرفه ای آزاد کشور است.

**تبصره ۱:** نرخ شهریه با تأیید و تصویب اکثریت اعضاء هیأت مدیره کانون انجمن های صنفی کارفرمایی آموزشگاههای فنی و حرفه ای آزاد کشور پس از اخذ مجوز از مراجع رسمی مشروعیت داشته و قابل اجرا خواهد بود،

**تبصره ۲:** کانون باید ترتیبی اتخاذ نماید که حداکثر تا بیستم اسفند ماه هر سال نرخ شهریه سال آتی را به آموزشگاه های فنی و حرفه ای آزاد ابلاغ و نسخه ای از آن را جهت اطلاع و نظارت به سازمان ارائه نماید

**تبصره ۳:** محاسبه هزینه مواد مصرفی دوره آموزشی در شهریه ممنوع بوده و تامین مواد مصرفی بر عهده فراگیران می باشد.

#### جدول موضوع ماده ۶۸ فصل دوازدهم

حداکثر شهریه براساس سطح مهارت به ازاء هر نفر ساعت											
سطح ۱- ISCO-08			سطح ۲- ISCO-08			سطح ۳- ISCO-08			سطح ۴- ISCO-08 و ویژه		
فرهنگ و هنر	کشاورزی	خدمات	فرهنگ و هنر	کشاورزی	خدمات	فرهنگ و هنر	کشاورزی	خدمات	فرهنگ و هنر	کشاورزی	خدمات

**ماده ۶۹:** تعیین میزان شهریه هر آموزشگاه در بازه برابر یا کمتر از حداکثر شهریه مصوب، از اختیارات موسس می باشد.

**تبصره ۱:** میزان شهریه دوره هایی که توسط مربی دارای کد شناسه (ID) برگزار می گردند، از شمول شهریه مصوب خارج بوده و توسط موسس و با توافق دریافت کنندگان خدمات یادگیری تعیین می گردد.

**تبصره ۲:** شهریه دوره های ارائه شده با مشارکت آموزشگاه یار، تابع شهریه مصوب آموزشگاه ها بوده و آموزشگاه یار، قدرالسهم خود را براساس توافق و درقبال خدمات ارائه شده، دریافت خواهد نمود.





# فصل سیزدهم

استانداردسازی مهر، سربرگ، تابلو  
و نحوه تبلیغات آموزشگاه های فنی و  
حرفه ای آزاد



**ماده ۷۰:** تمامی تابلوهای مربوط به آموزشگاه‌ها در سطح مناطق، باید با رعایت مبحث بیستم مقررات ملی ساختمان و اخذ مجوز از مدیریت‌های شهری، به صورت هماهنگ براساس فرمت زیر این فصل تهیه شود.



**ماده ۷۱:** ابعاد، فرم، نحوه مکانیابی، نحوه استقرار، جنس و محل نصب تابلوها باید براساس مصوبات مراجع صاحب صلاحیت مدیریت شهری تعیین و موسسین ملزم به رعایت مقررات عمومی مصوب مراجع مذکور می‌باشند.

**ماده ۷۲:** در مکاتبات اداری که تنها با امضاء موسس و مهر آموزشگاه معتبر است، استفاده از سربرگ رسمی آموزشگاه منطبق با فرمت زیر این فصل الزامی می‌باشد.

**ماده ۷۳:** مهر آموزشگاه الزاما باید مطابق فرمت زیر این فصل طراحی گردد.

**ماده ۷۴:** تهیه و نشر آگهی‌های تبلیغاتی در رسانه‌های دیداری و شنیداری، فضای مجازی و سایر شیوه‌های تبلیغات محیطی، با رعایت نکات زیر از اختیارات موسس است و سازمان تنها در صورت عدم رعایت موازین ذکر شده، در موضوع مداخله خواهد نمود.

۱. انطباق با موازین شرعی، قانونی، عفت و اخلاق عمومی
۲. پرهیز از درج هرگونه محتوای سیاسی له یا علیه افراد و تشکل‌های قانونی
۳. پرهیز از درج تصاویر و عناوین مقامات عالی رتبه مملکتی و تمثال پیشوایان دینی
۴. خودداری از بی‌ارزش قلمداد کردن خدمات آموزشی سایر موسسات مجاز
۵. عدم طرح ادعاهای غیرقابل اثبات و مطالب گمراه کننده

<p>طرح مهر آموزشگاه موضوع مفاد ماده ۷۳ فصل سیزدهم</p>	<p>طرح و رنگ تابلو موضوع مفاد ماده ۷۰ فصل سیزدهم</p>
 <p>لوگوی آموزشگاه (اختیاری)</p> <p><b>آموزشگاه فنی و حرفه‌ای آزاد .....</b></p> <p>دارای پروانه تاسیس از سازمان آموزش فنی و حرفه‌ای کشور</p> <p><b>شماره شناسایی:</b></p>	 <p>کلهای پنشنش</p> <p>سازمان آموزش فنی و حرفه‌ای کشور</p> <p><b>آموزشگاه فنی و حرفه‌ای آزاد</b></p> <p>شماره شناسایی: .....</p> <p>رشته های آموزشی: .....</p>
<p>طرح سربرگ آموزشگاه موضوع مفاد ماده ۷۲ فصل سیزدهم</p>	<p>تاریخ: .....</p> <p>شماره: .....</p> <p>پوسته: .....</p> <p>لوگو آموزشگاه (اختیاری)</p> <p>آموزشگاه فنی و حرفه‌ای آزاد .....</p> <p>دارای پروانه تاسیس از سازمان آموزش فنی و حرفه‌ای کشور</p> <p><b>شماره شناسایی:</b></p>

# فصل چهاردهم

ارزیابی کیفیت خدمات یادگیری و رتبه  
بندی آموزشگاه های فنی و حرفه ای آزاد



**ماده ۲۵:** با هدف پرهیز از هرگونه مداخلات فردی و سازمانی در فرایند تعیین رتبه آموزشگاه های فنی و حرفه ای آزاد، ارزیابی کیفیت خدمات یادگیری ارائه شده و به تبع آن تعیین جایگاه آموزشگاه ها در ارائه خدمت (رتبه)، از نظرات ثبت شده کارآموزان و مهارت آموزان در پلتفرم های واسط پیشداشت و درخواست خدمات یادگیری (پود) منتج خواهد شد.

**تبصره ۱:** با هدف تقویت فرایند بازاریابی و بازاریابی آموزشگاه ها، شرکت در فرایند تعیین رتبه برای عرضه کننده و دریافت کننده خدمات یادگیری اختیاری است و ملاک اعطاء یا سلب امتیازات سازمان، نخواهد بود.

**تبصره ۲:** پلتفرم های واسط پیشداشت و درخواست خدمات یادگیری (پود) توسط بخش خصوصی طراحی و عرضه خواهند گردید و تقدم و تاخر شروع به کار این پلتفرم ها، هیچگونه امتیاز و انحصاری را برای طراحان ایجاد نخواهد کرد.





# فصل پانزدهم

نظارت بر آموزشگاه های فنی و  
حرفه ای آزاد



**ماده ۷۶:** نظارت و بازرسی آموزشگاه شامل بررسی موارد مندرج در جدول زیر بوده و با نقص عملکرد و یا تخلف آموزشگاه های فنی و حرفه ای آزاد مطابق مفاد مندرج در همین جدول، برخورد می شود:

تخلفات و نحوه برخورد با آن - موضوع ماده ۷۶ - فصل پانزدهم			
نوع تخلف	نوبت اول	در صورت تکرار پس از حداقل شش ماه	در صورت تکرار پس از حداقل شش ماه بعد نوبت قبل
<p>۱. تخلفات منجر به زائل شدن صلاحیت فردی موسس(در صورت تایید کتبی عدم صلاحیت، توسط دفتر حراست مرکزی)</p> <p>۲. تخلفات اخلاقی و ارتکاب اعمال خلاف عفت عمومی (در صورت صدور رای قطعی مرجع ذیصلاح قضایی مبنی بر ارتکاب جرم)</p> <p>۳. هرگونه جعل شامل ساختن نوشته، سند یا ساختن مهر یا امضای اشخاص رسمی و غیر رسمی، خراشیدن، تراشیدن، قلم بردن، الحاق، محو، سیاه کردن، تغییر تاریخ سند نسبت به تاریخ حقیقی، الصاق نوشته ای به نوشته دیگر و به کار بردن مهر دیگری بدون اجازه صاحب و نظایر اینها(در صورت صدور رای قطعی مرجع ذیصلاح قضایی مبنی بر ارتکاب جرم)</p> <p>۴. ارائه و استفاده از اسناد مجعول(در صورت صدور رای قطعی مرجع ذیصلاح قضایی مبنی بر ارتکاب جرم)</p> <p>۵. جعل و غصب عنوان و استفاده از عناوین غیر واقعی برای خود یا تشکلهایی که فاقد مجوز فعالیت از مراجع رسمی هستند، در مکاتبات و تعاملات(در صورت صدور رای قطعی مرجع ذیصلاح قضایی مبنی بر ارتکاب جرم)</p> <p>۶. هر نوع نفوذ به پرتال(در صورت صدور رای قطعی مرجع ذیصلاح قضایی مبنی بر ارتکاب جرم)</p> <p>۷. هرگونه توهین، تهمت و افترا و تشویش اذهان عمومی و نیز ترغیب و تشویق به تجمع غیرقانونی یا قانون گریزی و ایجاد تفرقه میان آموزشگاه های آزاد از طریق نشر نامه، شب نامه، نشر در فضای مجازی و یا تشکیل و اداره گروه ها و کانال ها در فضای مجازی(در صورت صدور رای قطعی مرجع ذیصلاح قضایی مبنی بر ارتکاب جرم)</p>	<p><b>نفو دائم پروانه تاسیس و ممنوعیت همیشگی فعالیت تحت هر عنوان در آموزشگاه های آزاد</b></p>		

تخلفات و نحوه برخورد با آن - موضوع ماده ۷۶ ... فصل پانزدهم

در صورت تکرار پس از حداقل شش ماه بعد نوبت	در صورت تکرار پس از حداقل شش ماه قبل	در صورت تکرار پس از حداقل شش ماه	نوبت اول	نوع تخلف
			لغو دائم پروانه تاسیس در صورت تأیید حداقل دو سوم اعضاء دارای حق رای هیات نظارت استان	۱. بکارگیری مربی غیرهمجنس در رشته های مراقبت و زیبایی و ماساژ ۲. پذیرش کارآموز برخلاف مفاد تبصره ۲ ماده ۲۷ فصل سوم این دستورالعمل ۳. انتقال یا واگذاری پروانه تاسیس بدون رعایت مفاد فصل هفتم این دستورالعمل
		در صورت تکرار و یا عدم جبران و اصلاح، تعلیق فعالیت آموزشگاه برای سه ماه	تذکره کتبی و الزام به جبران و اصلاح رویه	۱. تغییر مکان آموزشگاه بدون اخذ مجوز از مرجع صادر کننده پروانه تاسیس
	در صورت تکرار و یا عدم جبران و اصلاح پس از حداقل شش ماه تعلیق فعالیت آموزشگاه برای سه ماه	در صورت تکرار و یا عدم جبران و اصلاح پس از حداقل شش ماه تذکره کتبی و الزام به جبران و اصلاح رویه	اعلام کتبی برای جبران و اصلاح رویه	۱. درج اطلاعات خلاف واقع در پرتال و یا ارائه گزارش خلاف واقع به مرجع صادر کننده پروانه تاسیس و ناظرین دارای ابلاغ معتبر عدم همکاری در ارائه مدارک و اطلاعات مربوطه و دفاتر آموزشگاه به ناظرین دارای ابلاغ معتبر ۲. تغییر در مساحت فضای آموزشی پس از تأیید مکان ۳. عدم ثبت دوره و مشخصات کارآموزان و مهارت آموزان در پرتال ۴. عدم ثبت سوابق حضور و غیاب کارآموزان و مهارت آموزان بصورت دفتری یا الکترونیکی ۵. عدم نصب پروانه تأسیس در معرض دید مخاطبین
در صورت تکرار مجدد پس از حداقل شش ماه، تکرار مجدد پس از حداقل شش ماه الزام به جبران حقوق تضییع شده ذینفعان و لغو دائم پروانه تاسیس	در صورت تکرار پس از حداقل شش ماه، جبران حقوق تضییع شده ذینفعان و تعلیق فعالیت آموزشگاه برای سه ماه	در صورت تکرار پس از حداقل شش ماه، اخطار کتبی و الزام به جبران حقوق تضییع شده ذینفعان	اعلام کتبی برای جبران حقوق تضییع شده ذینفعان	۱. تعطیلی دوره آموزشی بدون اخذ رضایت و موافقت نامه کتبی ذینفعان و یا تعطیلی آموزشگاه برخلاف برنامه مندرج در پورتال ۲. عدم معرفی کارآموزان واجد شرایط به آزمون در موعد مقرر و یا تأخیر در انجام مراحل قانونی آن بدون عذر موجه ۳. عدم ارائه رسید شهریه در قبال وجوه پرداخت شده، عدم انعقاد قرارداد کتبی با ذینفعان و عدم ارائه یک نسخه از آن به ذینفع ۴. عدم رعایت ساعت آموزشی مندرج در قرارداد فی مابین آموزشگاه و ذینفعان ۵. اخذ هرگونه وجه غیرقانونی تحت هر عنوان از ذینفعان و یا اخذ شهریه بدون رعایت مفاد ماده های ۶۸ و ۶۹ فصل دوازدهم این دستورالعمل

**تبصره ۱۵:** اعمال اقدامات متناسب با تخلفات مندرج در جدول فوق با رعایت مفاد فصل حقوق موسسین، پس از تایید هیات نظارت استان، الزامی است.

**تبصره ۲۰:** در صورت تایید وقوع چند تخلف همزمان، از تجمیع مجازات ها اجتناب و فقط اقدام متناسب با تخلفی که مجازات آن بیشتر است اعمال خواهد گردید.

**ماده ۷۷:** نظارت و بازرسی در امور آموزشگاهها توسط افراد واجد صلاحیت دارای کارت شناسائی مخصوص نظارت و یا حکم کتبی نظارت صورت می پذیرد.

**تبصره ۱۰:** مرجع تائید صلاحیت عمومی ناظرین برای فعالیت در سطح ملی، دفتر مرکزی حراست و مرجع تائید صلاحیت تخصصی آنان، دفتر آموزشگاه های آزاد و مشارکت مردمی سازمان می باشد.

**تبصره ۲۰:** مرجع تائید صلاحیت عمومی ناظرین برای فعالیت در سطح استان، واحد حراست اداره کل آموزش فنی و حرفه ای استان و مرجع تائید صلاحیت تخصصی آنان، اداره آموزشگاه های آزاد و مشارکت مردمی استان می باشد

**تبصره ۳۰:** کارت شناسایی و یا حکم نظارت بر امور آموزشگاه های فنی و حرفه ای آزاد در استانها، توسط مدیرکل آموزش فنی و حرفه ای استان و در ستاد سازمان توسط مدیر کل دفتر آموزشگاه های آزاد و مشارکت مردمی صادر می گردد.

**تبصره ۴۰:** در فرایند نظارت بر امور آموزشگاههای فنی و حرفه ای آزاد، رعایت مسائل شرعی و عرفی الزامی است.

**ماده ۷۸:** ناظرین در صورت مشاهده تخلفات موضوع مفاد ماده ۷۶ این فصل، باید مراتب را کتبا به مسئول اعزام کننده، گزارش نمایند.

**ماده ۷۹:** دفتر آموزشگاه های آزاد و مشارکت مردمی مکلف است حداکثر ظرف مدت شش ماه از تاریخ ابلاغ این شیوه نامه، مقررات تخصصی نظارت بر آموزشگاه های نوع «الف»، «ب» و «ج» را تدوین و به هیات نظارت مرکزی ارائه نماید.

**ماده ۸۰:** مرجع تفسیر تمامی مفاد فصول این دستورالعمل، دبیرخانه هیات نظارت مرکزی بوده و هیات های نظارت استان مجاز به تفسیر، تغییر یا تشدید مفاد آن نمی باشند.

## نمون برگ شماره «۱» موضوع بند ۹ ماده ۲۶

«تعهدنامه محضری متقاضی تاسیس آموزشگاه»

اینجانب ..... فرزند ..... دارنده شناسنامه شماره.....  
 صادره از ..... کد ملی ..... ساکن ..... کد  
 پستی..... که متقاضی تاسیس آموزشگاه فنی و حرفه ای آزاد نوع «الف»  
 / «ب» / «ج» می باشم، در کمال صحت و سلامت عقل و با اختیار متعهد می  
 گردم با جدیت و بدون هرگونه قصور و یا سهل انگاری مقررات و مصوبات هیات  
 نظارت مرکزی را رعایت نموده و با علم به اینکه «جهل به قانون، رافع مسئولیت  
 نیست» اقرار می نمایم:

۱. تمامی قوانین و مقررات مرتبط با حوزه فعالیت آموزشگاه را مطالعه نموده و  
 نیز انتشار دستورالعمل ها و قواعد در وب سایت سازمان آموزش فنی و حرفه ای  
 کشور را در حکم ابلاغ به اینجانب می دانم.
۲. هیچ گونه اقدامی که خلاف شئون دولت جمهوری اسلامی ایران و سایر  
 مقررات جاری کشور و نیز آیین نامه و شیوه نامه های سازمان آموزش فنی  
 و حرفه ای کشور باشد و نیز موجب لطمه به جایگاه اجتماعی و نشان سازمان  
 آموزش فنی و حرفه ای گردد، بعمل نیاورم و بدون اجازه کتبی و قبلی و موافقت  
 سازمان، محل آموزشگاه خود را تغییر ندهم.
۳. مسئولیت نظارت بر رعایت و اجرای دقیق شئون اسلامی توسط کارکنان،  
 مربیان و کارآموزان آموزشگاه را شخصا بر عهده می گیرم.
۴. از اینکه کد رهگیری با اعتبار ۶ ماهه صادر می گردد و پس از مدت ذکر شده  
 و در صورت عدم اقدام برای تامین الزامات صدور پروانه تاسیس، به خودی خود  
 باطل خواهد گردید آگاهی یافته ام و می دانم لازم است مجدداً مراحل احراز  
 شرایط را از ابتدا طی نمایم.
۵. آگاهم که حداکثر دفعات مجاز برای دریافت کد رهگیری ۲ بار پیاپی است  
 و پس از آن تا ۵ سال امکان ارائه درخواست مجدد را نخواهم داشت. همچنین  
 مطلع هستم که دریافت کد رهگیری به معنی تایید احراز شرایط فردی و  
 عمومی متقاضی تاسیس است و هیچ تعهدی برای صدور پروانه تاسیس ایجاد  
 نمی کند.
۶. مطلع هستم در مواردی که نتیجه کارشناسی نام، نشانگر وجود تعارض در نام  
 پیشنهادی با مفاد این دستور العمل باشد، نظریه حاصل از اطلاعات ثبت شده  
 در سامانه «سامی آموزشگاه فنی و حرفه ای آزاد» نظر نهایی محسوب می گردد.

۷. تأیید صلاحیت نیروهای شاغل در آموزشگاه (کادر اداری و آموزشی) براساس مفاد ماده ۴۳ و ۴۴ از فصل ششم (احراز صلاحیت کارکنان آموزشگاه فنی و حرفه ای آزاد) و ضوابط معمول کارکنان سازمان آموزش فنی و حرفه ای کشور، برعهده اینجانب بوده و اسامی این افراد و هر گونه تغییرات را بصورت به روز رسانی شده، در پورتال جامع سازمان ثبت خواهم نمود. همچنین چنانچه عدم صلاحیت عمومی هر یک از نیروهای شاغل در آموزشگاه توسط هیات نظارت بصورت قطعی احراز و به اینجانب ابلاغ شود، موظف خواهم بود حداکثر ظرف مدت ۱ ماه نسبت به جایگزینی با فرد واجد شرایط مندرج در مفاد اولین ماده از فصل احراز صلاحیت کارکنان آموزشگاه فنی و حرفه ای آزاد اقدام نمایم.

۸. آگاهم که در صورت زایل شدن صلاحیت اینجانب (صاحب پروانه تاسیس) به تشخیص و ابلاغ کتبی هیات نظارت مرکزی، مکلفم ضمن پرهیز از ایجاد تعهد جدید، تمامی تعهدات آموزشی، مالی، حقوقی (مدنی و کیفری) و قانونی خود را در قبال ذینفعان اجرا و تسویه نمایم و پروانه تاسیس متعلق به اینجانب نیز باطل خواهد شد و تحت هیچ شرایطی اجازه تاسیس مجدد آموزشگاه نخواهم داشت.

۹. حفاظت از نام کاربری (user name) و رمز عبور (password) پرتال جامع سازمان را که شخصی و انحصاری است، برعهده می گیرم و متعهد می گردم آن را در اختیار هیچ شخصی قرار ندهم و در صورت سرقت و یا نفوذ هکرها، در اسرع وقت سازمان را در جریان قرار دهم. ضمناً با اطلاع از اینکه کلیه فعالیت های اینجانب در پرتال قابل ثبت و ضبط می باشد، مسئولیت هرگونه ورود و انجام هر عملیاتی با این نام کاربری و رمز عبور متوجه اینجانب خواهد بود.

۱۰. بدین وسیله تایید می نمایم که کارمند دولت و یا مؤسسات وابسته و شرکت های دولتی که تمامی یا بخشی از بودجه خود را از دولت دریافت می کنند نمی باشم و چنانچه خلاف این موضوع به اثبات برسد، سازمان حق دارد در هر مرحله پروانه تاسیس را باطل نماید. همچنین قبول و تایید می نمایم چنانچه در حین داشتن پروانه تاسیس به استخدام دستگاه های دولتی درآیم، مراتب را بلافاصله به صورت کتبی و رسمی به اطلاع سازمان برسانم تا طبق مقررات مندرج در شیوه نامه اجرایی اقدام گردد.

۱۱. نشانی اقامتگاه اینجانب، نشانی مندرج در این سند می باشد و تمام ابلاغ های ارسالی به این محل، به منزله ابلاغ قانونی به اینجانب بوده و چنانچه نشانی خود را تغییر دهم فوراً مراتب را به دفترخانه تنظیم کننده سند و سازمان آموزش فنی و حرفه ای کشور اطلاع خواهم داد در غیر این صورت، کلیه ابلاغ ها و اخطاریه ها به محل تعیین شده در این سند ابلاغ قطعی و غیر قابل اعتراض از سوی اینجانب می باشد.

## نمون برگ شماره «۲» موضوع بند ۳ ماده ۳۵

### «تعهدنامه محضری متقاضی دریافت کد شناسه مربیگری»

اینجانب ..... فرزند ..... دارنده شناسنامه شماره ..... صادره از ..... کد ملی ..... ساکن ..... کد پستی ..... که موفق به کسب حد نصاب قبولی در آزمون پروژه محور و مبتنی بر کار عملی تعیین صلاحیت حرفه‌ای مربیگری آموزشگاه فنی و حرفه ای آزاد گردیده‌ام، در کمال صحت و سلامت عقل و با اختیار متعهد می‌گردم با جدیت و بدون هرگونه قصور و یا سهل انگاری مقررات و مصوبات هیات نظارت مرکزی را رعایت نموده و با علم به اینکه «جهل به قانون، رافع مسئولیت نیست» اقرار می‌نمایم:

۱. تمامی قوانین و مقررات مرتبط با حوزه فعالیت مربیان آموزشگاه را مطالعه نموده و نیز انتشار دستورالعمل‌ها و قواعد در وب سایت سازمان آموزش فنی و حرفه ای کشور را در حکم ابلاغ به اینجانب می‌دانم.
۲. هیچ گونه اقدامی که خلاف شئون دولت جمهوری اسلامی ایران و سایر مقررات جاری کشور و نیز آیین نامه و شیوه نامه های سازمان آموزش فنی و حرفه ای کشور باشد و نیز موجب لطمه به جایگاه اجتماعی و نشان سازمان آموزش فنی و حرفه ای گردد، بعمل نیاورم.
۳. رعایت و اجرای دقیق شئون اداری و اسلامی را سرلوحه کارم قرار می‌دهم.
۴. نسبت به ثبت کاستی‌ها و نواقص الزامات اجرای با کیفیت دوره یادگیری، در پورتال جامع سازمان به منظور رفع نواقص توسط موسس اهتمام خواهم ورزید.
۵. مطلع هستم که تایید برگزاری دوره توسط اینجانب در پورتال جامع سازمان، به منزله پذیرش کلیه مسئولیت های آموزشی دوره و رعایت شاخص های تضمین کیفیت اجرا بوده و عواقب اداری و آیین نامه ای تخطی از شرایط و مقررات، مستقیماً متوجه شخص من خواهد بود.
۶. آگاهی دارم که اجرای دوره تایید شده با سطح دسترسی اینجانب در پورتال، توسط شخص ثالث، بدون اغماض منجر به ابطال کد شناسه مربیگری ام خواهد گردید و در اینصورت، تحت هیچ شرایطی اجازه شرکت مجدد در فرایند تایید صلاحیت حرفه ای مربیگری را نخواهم داشت.
۷. آگاهم که در صورت زایل شدن صلاحیت اینجانب به تشخیص و ابلاغ کتبی هیات نظارت مرکزی، مکلفم ضمن پرهیز از ایجاد تعهد جدید، تمامی تعهدات آموزشی، مالی، حقوقی (مدنی و کیفری) و قانونی خود را در قبال ذینفعان اجرا و تسویه نمایم و کد شناسه مربیگری متعلق به اینجانب نیز باطل خواهد شد و تحت هیچ شرایطی اجازه شرکت در فرایند تایید صلاحیت حرفه ای مربیگری را نخواهم داشت.



۸. حفاظت از نام کاربری (user name) و رمز عبور (password) پرتال جامع سازمان را که شخصی و انحصاری است، برعهده می گیرم و متعهد می گردم آن را در اختیار هیچ شخصی قرار ندهم و در صورت سرقت و یا نفوذ هکرها، در اسرع وقت سازمان را در جریان قرار دهم. ضمناً با اطلاع از اینکه کلیه فعالیت های اینجانب در پرتال قابل ثبت و ضبط می باشد، مسئولیت هرگونه ورود و انجام هر عملیاتی با این نام کاربری و رمز عبور متوجه اینجانب خواهد بود.

۹. نشانی اقامتگاه اینجانب، نشانی مندرج در این سند می باشد و تمام ابلاغ های ارسالی به این محل، به منزله ابلاغ قانونی به اینجانب بوده و چنانچه نشانی خود را تغییر دهم فوراً مراتب را به دفترخانه تنظیم کننده سند و سازمان آموزش فنی و حرفه ای کشور اطلاع خواهم داد در غیر این صورت، کلیه ابلاغ ها و اخطاریه ها به محل تعیین شده در این سند ابلاغ قطعی و غیر قابل اعتراض از سوی اینجانب می باشد.

## نمون برگ شماره «۳» موضوع تبصره ماده ۴۲

### (تعهدنامه محضری موسسان آموزشگاه فنی و حرفه ای آزاد نوع «د»)

اینجانب ..... فرزند ..... دارنده شناسنامه شماره.....  
 صادره از ..... کد ملی ..... ساکن .....  
 کد پستی..... که موسس آموزشگاه فنی و حرفه ای آزاد  
 ..... به شماره شناسایی آموزشگاه ..... می باشم، در  
 کمال صحت و سلامت عقل و با اختیار متعهد می گردم با جدیت و بدون  
 هرگونه قصور و یا سهل انگاری مقررات و مصوبات هیات نظارت مرکزی و  
 ابلاغیه های هیات نظارت استان را رعایت نموده و با علم به اینکه «جهل  
 به قانون، رافع مسئولیت نیست» اقرار می نمایم:

۱. تمامی قوانین و مقررات مرتبط با حوزه فعالیت آموزشگاه را مطالعه  
 نموده و نیز انتشار دستورالعمل ها و قواعد در وب سایت سازمان آموزش  
 فنی و حرفه ای کشور را در حکم ابلاغ به اینجانب می دانم.

۲. هیچ گونه اقدامی که خلاف شئون دولت جمهوری اسلامی ایران و سایر  
 مقررات جاری کشور و نیز آیین نامه و شیوه نامه های سازمان آموزش  
 فنی و حرفه ای کشور باشد و نیز موجب لطمه به جایگاه اجتماعی و  
 نشان سازمان آموزش فنی و حرفه ای گردد، بعمل نیآورم و بدون اجازه  
 کتبی و قبلی و موافقت سازمان، محل آموزشگاه خود را تغییر ندهم.

۳. مسئولیت نظارت بر رعایت و اجرای دقیق شئون اسلامی توسط  
 کارکنان، مربیان و کارآموزان آموزشگاه را شخصا بر عهده می گیرم.

۴. در بکارگیری و صدور ابلاغ مربیان آموزشگاه، مفاد مواد ۳۹، ۴۰، ۴۱ و ۴۲  
 و تبصره های ذیل آن در دستورالعمل اجرایی آیین نامه نحوه تشکیل و  
 اداره آموزشگاه های فنی و حرفه ای آزاد مصوب سال ۱۳۹۷ را بدون هرگونه  
 تسامح و تساهل نصب العین قرار داده و رعایت می نمایم.

۵. تأیید صلاحیت نیروهای شاغل در آموزشگاه (کادر اداری و آموزشی)  
 براساس مفاد ماده ۴۳ و ۴۴ از فصل ششم (احراز صلاحیت کارکنان  
 آموزشگاه فنی و حرفه ای آزاد) و ضوابط معمول کارکنان سازمان آموزش  
 فنی و حرفه ای کشور، برعهده اینجانب بوده و اسامی این افراد و هر  
 گونه تغییرات را بصورت به روز رسانی شده، در پورتال جامع سازمان  
 ثبت خواهم نمود. همچنین چنانچه عدم صلاحیت عمومی هر یک از  
 نیروهای شاغل در آموزشگاه توسط هیات نظارت بصورت قطعی احراز و به  
 اینجانب ابلاغ شود، موظف خواهم بود حداکثر ظرف مدت ۱ ماه نسبت  
 به جایگزینی با فرد واجد شرایط مندرج در مفاد اولین ماده از فصل  
 احراز صلاحیت کارکنان آموزشگاه فنی و حرفه ای آزاد اقدام نمایم.

۶. آگاهم که در صورت زایل شدن صلاحیت اینجانب (صاحب پروانه تاسیس) به تشخیص و ابلاغ کتبی هیات نظارت مرکزی، مکلفم ضمن پرهیز از ایجاد تعهد جدید، تمامی تعهدات آموزشی، مالی، حقوقی (مدنی و کیفری) و قانونی خود را در قبال ذینفعان اجرا و تسویه نمایم و پروانه تاسیس متعلق به اینجانب نیز باطل خواهد شد و تحت هیچ شرایطی اجازه تاسیس مجدد آموزشگاه نخواهم داشت.

۷. حفاظت از نام کاربری (user name) و رمز عبور (password) پرتال جامع سازمان را که شخصی و انحصاری است، برعهده می گیرم و متعهد می گردم آن را در اختیار هیچ شخصی قرار ندهم و در صورت سرقت و یا نفوذ هکرها، در اسرع وقت سازمان را در جریان قرار دهم. ضمناً با اطلاع از اینکه کلیه فعالیت های اینجانب در پرتال قابل ثبت و ضبط می باشد، مسئولیت هرگونه ورود و انجام هر عملیاتی با این نام کاربری و رمز عبور متوجه اینجانب خواهد بود.

۸. بدین وسیله تایید می نمایم که کارمند دولت و یا مؤسسات وابسته و شرکت های دولتی که تمامی یا بخشی از بودجه خود را از دولت دریافت می کنند نمی باشم و چنانچه خلاف این موضوع به اثبات برسد، سازمان حق دارد در هر مرحله پروانه تاسیس را باطل نماید. همچنین قبول و تایید می نمایم چنانچه در حین داشتن پروانه تاسیس به استخدام دستگاه های دولتی درآیم، مراتب را بلافاصله به صورت کتبی و رسمی به اطلاع سازمان برسانم تا طبق مقررات مندرج در شیوه نامه اجرایی اقدام گردد.

۹. نشانی اقامتگاه اینجانب، نشانی مندرج در این سند می باشد و تمام ابلاغ های ارسالی به این محل، به منزله ابلاغ قانونی به اینجانب بوده و چنانچه نشانی خود را تغییر دهم فوراً مراتب را به دفترخانه تنظیم کننده سند و سازمان آموزش فنی و حرفه ای کشور اطلاع خواهم داد در غیر این صورت، کلیه ابلاغ ها و اخطاریه ها به محل تعیین شده در این سند ابلاغ قطعی و غیر قابل اعتراض از سوی اینجانب می باشد.

نمون برگ شماره «۴» موضوع ماده ۴۵

«اقرارنامه محضری انصراف از ادامه فعالیت آموزشگاه و واگذاری آن به  
شخص حقیقی یا حقوقی واجد شرایط»

اینجانب ..... فرزند ..... به شماره شناسنامه .....  
متولد ..... صادره ..... دارای شماره ملی .....  
. ساکن ..... به عنوان موسس آموزشگاه فنی و  
حرفه ای آزاد ..... به شماره ثبت ..... و نشانی .....  
..... در کمال سلامت، با طیب خاطر و رضای کامل  
اقرار و اعتراف صریح می نمایم مبنی بر این که حقوق مکتسبه خود  
در خصوص استفاده از سوابق آموزشگاه را به نفع خانم / آقا / شرکت  
..... به شماره ملی / شماره ثبت ..... و نشانی رسمی .....  
..... صرفنظر نموده و رضایت تامه و کامله دارم سازمان  
آموزش فنی و حرفه ای کشور و اداره کل آموزش فنی و حرفه ای استان  
..... وفق مقررات و موازین قانونی در این خصوص تصمیمات لازمه را  
اتخاذ نموده و نسبت به اصلاح پروانه تاسیس و مندرجات مربوطه به نفع  
خانم / آقا / شرکت ..... در دفاتر و نیز پرتال جامع یا هر سامانه  
مرتبط دیگر اقدام نمایند و در این خصوص هرگونه اعتراض را در هر زمان  
نزد هر مرجع ذیصلاحی از خود سلب و اسقاط می نمایم.

## نمون برگ شماره «۵» موضوع تبصره ۴ ماده ۵۰

### فرم معرفی کارآموز / مهارت آموز برای اعمال تبصره ۴ ماده ۵۰

رئیس محترم هیات مدیره کانون انجمن های صنفی کارفرمایی آموزشگاه های فنی و حرفه ای آزاد استان .....

با سلام و احترام

بدینوسیله خانم / آقای ..... فرزند ..... به شماره ملی ..... که در این آموزشگاه به عنوان کارآموز / مهارت آموز رشته ..... در دوره با کد پرتال ..... ثبت نام نموده است به دلیل تخطی از مقررات و براساس ماده ۵۰ فصل هفتم دستورالعمل اجرایی و تبصره های ذیل آن، و به استناد مستندات پیوست، جهت تایید مراتب و اعمال تبصره ۴ ماده مذکور به حضور معرفی می گردد.

مهر و امضاء موسس آموزشگاه

نظریه کانون:

مستندات بررسی و پس از استماع نظرات کارآموز / ولی یا قیّم مهارت آموز مقرر گردید پس از تسویه حساب شهریه مطابقت تبصره ۴ ماده ۵۰ به قرارداد فی مابین خاتمه داده شود.

ادله و مستندات برای اعمال تبصره ۴ ماده ۵۰ کفایت لازم را ندارد و طرفین ملزم به ایفاء تعهدات مندرج در قرارداد فی مابین می باشند.

مهر و امضاء رئیس محترم هیات مدیره کانون انجمن های صنفی

کارفرمایی آموزشگاه های فنی و حرفه ای آزاد استان .....