



نمونه سؤالات:

مدیریت بحران و پاسخ به

شرایط اضطراری در تور

کد استاندارد: ۵۱۱۳۱۰۰۰۰۵

معاونت پژوهش، برنامه ریزی و سنجش مهارت
دفتر سنجش مهارت و صلاحیت حرفه ای

۱- کدام عمل برای زمانی که آب به مقدار کافی در اختیار ندارید صحیح است؟

الف- آب را جیره بندی کنیم

ب- آب را کم کم استفاده کنیم

ج- هر جایی که آب دیدیم از آن استفاده کنیم

د- هر وقت کاملاً تشنه شدیم آب بنوشیم

۲- میزان وزنی که یک فرد در تورهای طبیعت گردی مجاز به حمل می باشد، چقدر است؟

الف- یک پنجم وزن خودش

ب- یک چهارم وزن خودش

ج- یک سوم وزن خودش

د- وزن تأثیری ندارد

۳- خاصیت تنفسی بودن در کدام یک از چادرها تعبیه شده است؟

الف- کوهنوردی

ب- تک پوش

ج- کمپینگ

د- دوپوش

۴- چرا نباید از پیچ و خم رودخانه عبور کنیم؟

الف- کم عرض است

ب- زیرا جریان آب در کناره های مسیر رودخانه فرو رفتگی ایجاد کرده

ج- جریان پایین است

د- نقطه دست مسیر رودخانه است

۵- کدام مورد در اقدامات عبور از رودخانه صحیح نمی باشد؟

الف- باید پوشاک مناسب و لازم پوشیده شود

ب- تسمه کوله پشتی شل باشد

ج- سگک تسمه پایین و کوله باز باشد

د- کفش ها را در بیاوریم

۶- برای عبور از رودخانه به صورت فردی به چه وسیله ای نیاز است؟

الف- پوشیدن دمپایی

ب- داشتن کوله پشتی

ج- استفاده از چوب دستی

د- پوشیدن جوراب

۷- SOS به چه معناست؟

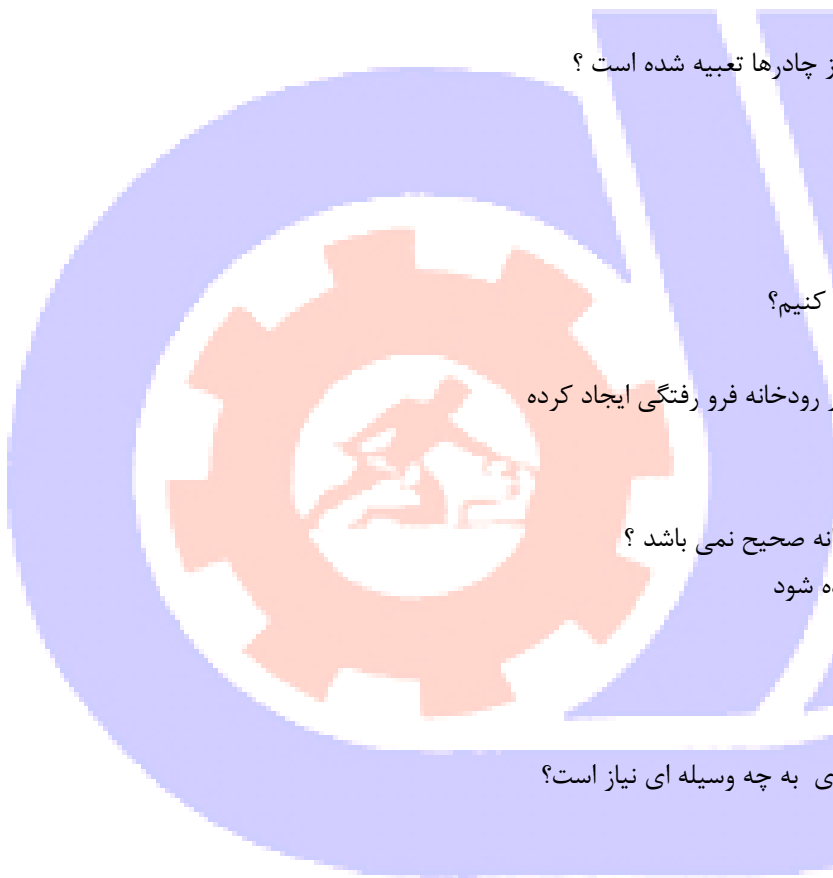
الف- کمک

ب- فرار

ج- حریق

د- آتش

۸- در حرکت گروهی نفر آخر چه کسی است؟



الف- بلند قد ترین فرد گروه

ب- چابک ترین

ج- ضعیف ترین

د- قوی ترین

۹- کدام گزینه در کاربرد GPS صحیح است؟

الف- استفاده از GPS در محیط بسته به دلیل ارتباط بی واسطه با فضا

ب- گیرنده های GPS ما از موقعیت ماهواره ها در هر زمان و هر مکان به خوبی مطلع می کن

ج- موقعیت GPS در پیام هایی که در محیط باز از جانب ماهواره فرستاده می شود گنجانده شده است.

د- ارتباط بی واسطه GPS صرفا در محیط باز امکانپذیر است.

۱۰- از اطلاعات GPS چه مواردی حاصل می شود؟

الف- موقعیت ، هدف ، مسیر ، فاصله

ب- موقعیت ، مسیر ، فاصله

ج- نقشه جغرافیا ، موقعیت در نقشه، مسیر

د- مختصات جغرافیایی ، فاصله ، مسیر

۱۱- به طور معمول دقت مشخص کردن موقعیت در GPS های دستی تا چه فاصله ای است؟

الف- ۱۲ تا ۷۰ متر

ب- ۷۰ تا ۱۰۰ متر

ج- ۱۰ تا ۷۰ متر

د- ۱۰ تا ۲۰ متر

۱۲- کار DGPS چیست و چگونه آن را انجام می دهد؟

الف- تشخیص موقعیت دقیق تر با کمک گیرنده ثابت در محل

ب- تعیین دورترین محل با کمک اطلاعات دریافتی از گیرنده ثابت

ج- وسیله ای است که ضروری نمی باشد و خطای تشخیص دار

د- نوعی از GPS است که توسط گیرنده های سیار دقت را بالاتر می برد

۱۳- علامت بین المللی روشن کردن آتش جهت فرستادن پیام کدام است؟

الف- روشن کردن آتش با فاصله کم

ب- روشن کردن چهار آتش به صورت مربع با فاصله ۲۵ متر

ج- روشن کردن سه آتش به صورت مثلثی با فاصله ۲۵ متر

د- روشن کردن آتش با فاصله زیاد

۱۴- از کایاک های بادی برایمورد استفاده قرار می گیرد.

الف- حمل مسافر

ب- امداد ونجات

ج- حمل قایقرانان

د- پرش از آبشار

۱۵- کدام مورد زیر نشان دهنده کلمه SOS است؟

الف- سه پیام کوتاه، سه پیام بلند، سه پیام کوتاه

- ب- سه پیام کوتاه، یک پیام بلند، سه پیام کوتاه
 - ج- سه پیام بلند، سه پیام کوتاه، سه پیام بلند
 - د- سه پیام بلند، یک پیام کوتاه، سه پیام بلند
- ۱۶- کدام یک از موارد زیر شامل روش های نگهداری غذا نمی باشد؟

- الف- فریز کردن
 - ب- دودی کردن
 - ج- نمک سود کردن برای انواع گوشت
 - د- داخل ظروف در بسته قراردادن
- ۱۷- شرایطی که تیم از حالت عادی و طبیعی خود خارج می شود و در معرض خطر قرار می گیرد می گویند.

الف- حالت حمله

ب- خطر

ج- خطرهای طبیعی

د- حمله طبیعت

۱۸- تعریف خطرهای طبیعی چیست؟

- الف- خطرهایی که انسان بر محیط وارد می کند
- ب- خطرهای حیوانات و حمله های آنها
- ج- خطرهایی که محیط بر انسان عرضه می کند
- د- خطرات ناشی از اتفاقات

۱۹- مه چگونه به وجود می آید؟

الف- بعد از باران

ب- بعد یا قبل از برف

ج- پایین آمدن ابرها

د- قبل از باران

۲۰- از ویژگی های صاعقه چیست؟

الف- ولتاژ بالا و نیروی انفجاری

ب- خطرناک بودن

ج- زمان بسیار بالای اصابت

د- شدت گرما کم

۲۱- کدام یک از مزایای گزارش های کتبی در تورهای گردشگری نیست؟

الف- امکان استفاده از وقت و زمان به اندازه کافی (به جز موارد خاص)

ب- امکان ضبط و بایگانی آنها برای سال ، بلکه قرن ها

ج- مستند ساختن آن با اسناد و مدارک ، آمار ، تابلوهای رنگی ، تصاویر ها ، و سایر امکانات

د- عدم امکان استفاده عمومی از گزارش ها از طریق تکثیر و انتشار آنها

۲۲- مشکلات گزارش های کتبی را بنویسید ؟

الف- امکان استفاده از وقت و زمان به اندازه کافی (به جز موارد خاص)

ب- استخدام ماشین نویس



ج- فصل بندی و طبقه بندی

د- تبلیغ در موارد لزوم

۲۳- در اینجا منظور از گزارش کدام نوع می باشد: که بر خاسته از فکر و ابتکار نویسنده آن باشد و نیروی اندیشه آن باشد و نیروی اندیشه وی در پروراندن مطالب گزارش سهمی به سزا داشته باشد:

الف- گزارش غیررسمی و عادی

ب- گزارش کوتاه

ج- تشریفات

د- رسمی

۲۴- گزارش های کوتاه یا غیر رسمی ترجمه کرده اند به

الف- اینفرمال

ب- تشریفات

ج- اداری

د- فرمال

۲۵- گزارش ها را بر حسب هدف یا غرض از تنظیم کدامند؟

الف- گزارش کوتاه

ب- گزارش مفصل

ج- گزارش شخصی

د- گزارش اداری

۲۶- کدام یک جز گزارش های عمومی قرار نمی گیرد؟

الف- گزارش وزارتخانه

ب- گزارش تحصیلی

ج- گزارش بانک ها

د- گزارش تورهای گردشگری

۲۷- مراحل چهار گانه گزارش نویسی در تورهای گردشگری را نام ببرید؟

الف- تهیه و تدارک و نوشتن و فکر کردن

ب- نگارش ، اصلاح، تفکر، مستند

ج- اندیشیدن، ربط مطالب، نگارش، اصلاح

د- اصلاح، نگارش، اندیشیدن، تهیه

۲۸- در مرحله تهیه و تدارک گزارش و تهیه مستندات در گشت ها کدام مورد اهمیت دارد؟

الف- موجبات و عوامل مربوط به موضوع گزارش

ب- حاشیه نویسی یا پی نویس

ج- فهم مقصود

د- نتیجه گیری نهایی

۲۹- هدف چیست؟ خواننده کیست؟ در کدام مرحله گزارش های تور اهمیت دارد؟

الف- نتیجه گیری

ب- تهیه و تدارک



ج- مقدمه نویسی

د- نگارش

۳۰- در کدام مرحله گزارش تور: تمام اطلاعات ، حقایق ، دلایل ، موجبات و عوامل مربوط به موضوع گزارش را در نظر آوریم؟

الف- نتیجه گیری

ب- تهیه و تدارک

ج- مقدمه نویسی

د- نگارش

۳۱- چرا در گزارش تور، تلفیق یا به هم پیوستن افکاری که دارای معنی یا مفهوم مشترک است .اهمیت دارد؟

الف- روشن بودن مقصود گزارش

ب- ربط منطقی مطالب

ج- چه مقصودی در هر جزء گنجانده شود

د- توالی و ترتیب منطقی آنها (تقدم و تأخر)

۳۲- موجبات و عوامل مربوط به موضوع گزارش در کدام مرحله گزارش های تور اهمیت دارد؟

الف- نتیجه گیری

ب- تهیه و تدارک

ج- مقدمه نویسی

د- پی نوشت ها

۳۳- در مرحله تهیه و تدارک کدام مورد وجود ندارد؟

الف- نگارش صحیح گزارش تور

ب- ربط منطقی مطالب

ج- توالی و ترتیب منطقی آنها (تقدم و تاخر)

د- هدف گزارش چیست . خواننده کیست

۳۴- اقسام گزارش تور از لحاظ نحوه ارائه کدام است ؟

الف- گزارش سازمان یافته و گزارش غیر رسمی

ب- گزارش اداری - غیر اداری

ج- گزارش رسمی - غیر رسمی

د- گزارش کتبی - گزارش شفاهی

۳۵- هر گاه ارائه اطلاعات ، بررسی ها و پژوهش ها به صورت سخنرانی ، مشاوره و ... باشد کدام نوع گزارش تور است؟

الف- گزارش رسمی

ب- گزارش شفاهی

ج- گزارش غیر رسمی

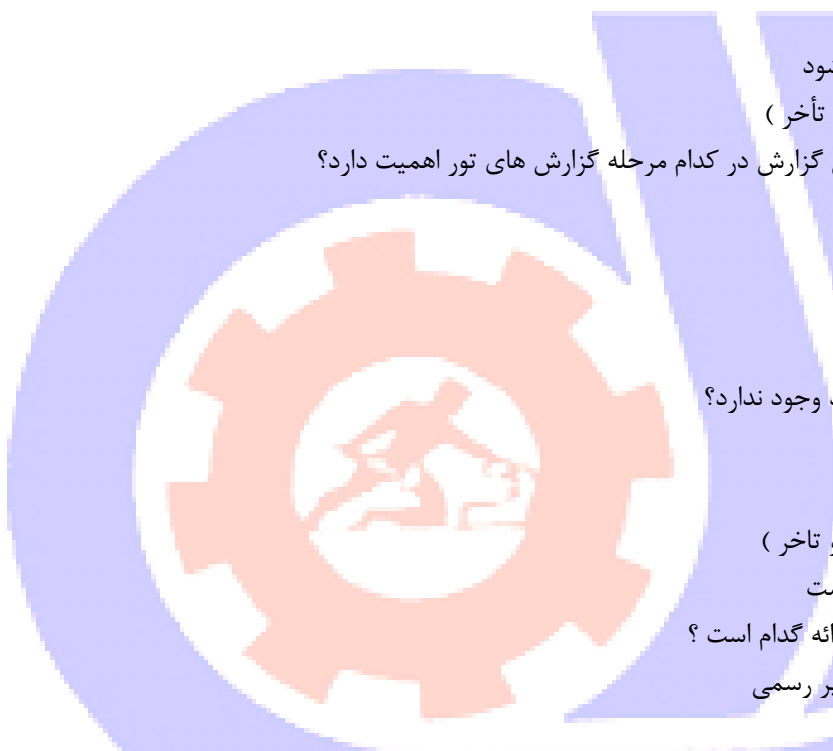
د- گزارش سازمانی بدون مستندات

۳۶- امکان طرح فوری گزارش و بیان آن از نظر صرفه جویی و وقت کدام نوع گزارش تور است؟

الف- گزارش اداری

ب- گزارش رسمی

ج- گزارش کتبی



- د- گزارش سازمانی
۳۷- امکان استفاده از اظهار نظرهای شنوندگان از راه پرسش و پاسخ برای حل و فصل مشکلات موجود کدام نوع گزارش تور است؟
الف- گزارش کتبی
ب- گزارش شفاهی
ج- گزارش غیر رسمی
د- گزارش سازمانی بدون مستندات

- ۳۸- استفاده از وسایل شنیداری و دیداری (سمعی و بصری) از قبیل فیلم ، اسلاید و ... در کدام نوع گزارش تور مرسوم است؟
الف- گزارش شفاهی سازمانی با مستندات
ب- گزارش کتبی

- ج- گزارش غیر رسمی
د- گزارش شفاهی سازمانی بدون مستندات

- ۳۹- محدودیت وقت برای بیان مطالبی که ممکن است نیاز به فرصتی بیشتر داشته باشد از معایب کدام نوع گزارش تور می باشد؟
الف- گزارش کتبی
ب- گزارش شفاهی

- ج- گزارش غیر رسمی
د- گزارش سازمانی بدون مستندات
۴۰- در گزارش نویسی تورهای گردشگری وظیفه کدام مورد نیست که خواننده را بدون دردسر در جریان فکر و هدف نویسنده قرار دهد؟

- الف- متن
ب- عنوان
ج- چکیده
د- نتیجه

- ۴۱- کدام مورد، جز نقش های اصلی موضوع گزارش تورهای گردشگری است؟

- الف- روشن ساختن موضوع برای نویسنده
ب- مشخص نمودن هدف خواننده از نوشتن گزارش
ج- طرح و نقشه ارائه مطلب
د- تمام موضوعات مطرح شده

- ۴۲- بهترین و کارآمدترین ابزار در کیف بقای شما برای برپایی هرچه سریع تر آتش کدام است؟
الف- یک فندک کوچک.

- ب- کبریت ضد آب.

- ج- سنگ چخماق و استیل های جرقه زن.

- د- یک چاقو که توسط آن بتوانید لوازم مورد نیاز ایجاد آتش به روش مته و کمان را فراهم کرده و شروع به برپایی آتش کنید.

- ۴۳- کدام یک از موارد زیر در مورد استفاده از چاقو برای وسایل کوله پشتی صحیح است؟

- الف- یک چاقوی کوچک نمی تواند همانند یک چاقوی بزرگ عمل کند و بهترین ابزار بقا باشد.
ب- یک چاقوی بزرگ می تواند تمامی کارهای یک چاقوی کوچک را انجام دهد و بهترین ابزار بقا می باشد.
ج- اندازه چاقو در شرایط بقا در حیات وحش هیچ تفاوتی ندارد.

- د- یک چاقو در شرایط بقا در حیات وحش فایده خاصی ندارد.
- ۴۴- زمانی که در یک شرایط خطرناک بقا قرار می گیرید بهترین تدبیر کدام است؟
- الف- سریعاً دست به کار شوید و هر کاری را که باعث می شود افکارتان آرام شود انجام دهید.
- ب- آتشی برای گرم کردن خود و ارسال پیام کمک برپا کنید.
- ج- خونسردی خود را حفظ کنید. لیستی از تمامی وسائل و امکانات موجودتان فراهم کنید و با در نظر داشتن این که چه امکاناتی را در اختیار ندارید ، برای اینکه چه اقداماتی را باید در اولویت قرار دهید برنامه ریزی کنید.
- د- دست روی دست بگذارید و منتظر بمانید تا ببینید چه پیش خواهد آمد.
- ۴۵- مطمئن ترین روش جهت یابی طبیعی کدام است؟
- الف- جهت یابی کردن با استفاده از خورشید و ستاره ها.
- ب- مشخص کردن جهت شمال با استفاده از جهت روییدن خزه ها روی درختان.
- ج- حرکت کردن به سمت ماه به منظور قرار گرفتن در یک جهت ثابت.
- د- دنبال کردن رد پا های موجود در محیط ، زیرا حیوانات حس جهت یابی خوبی دارند.
- ۴۶- فرق شنیدن با گوش دادن در چیست؟
- الف- شنیدن ارادی است
- ب- شنیدن عامدانه است
- ج- گوش دادن غیر ارادی است
- د- گوش دادن ارادی است
- ۴۷- کدام مورد از پیامدهای نبود مهارت های ارتباطی در سفرها به شمار نمی رود؟
- الف- استرس و فشار روانی
- ب- ایجاد سوء تفاهم
- ج- نارضایتی از روابط با دیگران
- د- سلامت بدنی
- ۴۸- در گزارش نویسی تورهای گردشگری در صورت که سوال طرح شده کوتاه و دقیق نباشد چه تأثیری دارد؟
- الف- شناخت واضح مسئله
- ب- توجه به یک مسئله
- ج- ابهام مسئله
- د- فکر کردن به پرسش
- ۴۹- چگونگی انتخاب پوشش مناسب چه تأثیری در زبان بدن دارد؟
- الف- معرفی خود
- ب- ادامه روند ارتباط
- ج- شروع ارتباط
- د- اخلاق
- ۵۰- کدام مورد جزو عناصر فرا زبانی راهنمایان می باشد؟
- الف- تن صدا
- ب- آهنگ صدا
- ج- لحن کلام



د- زبان بدن

۵۱- معمولاً در فرم ارزیابی مسافران کدام مورد را در اولویت قرار می دهند؟

الف- دفاتر مسافرتی

ب- محل اقامت

ج- اوراق قانونی

د- تنوع پذیرایی

۵۲- معمولاً در فرم ارزیابی مسافران کدام مورد را توجه قرار نمی دهند؟

الف- رفتار راهنمایان

ب- محل اقامت

ج- اوراق قانونی

د- تنوع پذیرایی

۵۳- در صورت شکایت مسافران چه ارگانی به امور رسیدگی می کند؟

الف- دفاتر مسافرتی

ب- میراث فرهنگی و گردشگری

ج- راهنمایان

د- کارشناسان دادگستری

۵۴- برای تصفیه ی آب توسط مایع سفید کننده به ازای هر لیتر آب قطره ریخته و دقیقه منتظر بمانید.

الف- ۲ قطره - ۱ ساعت

ب- ۵ قطره - ۳۰ دقیقه

ج- ۱ قطره - ۲۰ دقیقه

د- ۲ قطره - ۳۰ دقیقه

۵۵- اگر موقع رعد و برق در محل باز و در امتداد درختان هستید بهترین راهکار چیست؟

الف- نشستن بر روی درخت

ب- نشستن بر روی یک سنگ و جمع کردن بدن بر روی آن است سنگی را انتخاب می کنید که از زمین جدا شده است

ج- موقع رعد و برق در شیب تند بنشینیم

د- نزدیک قله یا ته دره ها باشیم

۵۶- رده بندی رضایت مسافران از دفاتر گردشگری کدام مورد نیست؟

الف- کسب موفقیت‌های ویژه دفاتر مسافرتی

ب- اجرای دقیق برنامه و قیمت مناسب

ج- رضایت مندی از کارمندان دارای ارباب رجوع

د- انجام به موقع وظایف و تکالیف محوله

۵۷- کدام گزینه از ارکان مهم بازار یابی می باشد؟

الف- تبلیغات سازمان دهی شده

ب- محصول محوری

ج- نقشه راهنما

د- تبلیغات غیر مستقیم

۵۸- چرا ارزیابی محصولات گردشگری دشوار است؟

الف- تفکیک ناپذیری خدمات گردشگری

ب- محصول گردشگری با مشارکت عرضه کنندگان مختلف تولید می شود

ج- محصول گردشگری در یک دوره زمانی و طی مراحل مختلف انجام می شود

د- صنعت گردشگری فصلی می باشد

۵۹- در صورت لغو پرواز از طرف شرکت هوایی مسافرت در چه صورت شکایت می تواند بکند؟

الف- پروا جایگزین کنند

ب- ۵۰ درصد مبلغ کسر گردد

ج- تمام مبلغ به مسافر داده نشود

د- ۱۰ درصد مبلغ بلیط کسر گردد

۶۰- چرا محصولات گردشگری برای مسافران جهت ارزیابی مسافرت تفکیک ناپذیرند؟

الف- ناهماهنگی محصولات گردشگری

ب- چون تغییر پذیری زیادی دارند

ج- به دلیل هم زمان بودن تولید و مصرف

د- در پایان سفر مسافر مالک چیزی نیست

